



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA NAŠICA

Godina XX.

Našice, 26. ožujka 2013.

Broj 2

ISSN 1332-9626

SADRŽAJ

AKTI ODBORA ZA STATUTARNO-PRAVNA PITANJA GRADSKOG VIJEĆA GRADA NAŠICA:

1. *Pročišćeni tekst Statuta
Grada Našica 146*
2. *Pročišćeni tekst Poslovnika
Gradskog vijeća Grada Našica 164*

AKTI ODBORA ZA STATUTARNO-PРАВNA PITANJA GRADSKOG VIJEĆA GRADA NAŠICA

1. Na temelju svoje nadležnosti iz članka 45. stavak 1. podstavka 4. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09., 4/12. i 1/13.) i članka 34. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 1/13.) Odbor za statutarно-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Našica, na 21. sjednici od 25. ožujka 2013. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Grada Našica.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Našica obuhvaća Statut Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09.) te njegove izmjene i dopune („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 4/12. i 1/13.) u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA: 023-05/13-01/07
URBROJ: 2149/01-01-13-01
Našice, 25. ožujka 2013.

PREDSJEDNIK

Odbora za statutarно-pravna pitanja
Gradskog vijeća Grada Našica:
Vlado Keglević, dipl. ing., v.r.

S T A T U T GRADA NAŠICA (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se uređuje samoupravni djelokrug Grada Našica, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Našica, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Našica.

Članak 2.

Grad Našice je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

Naziv Grada je: GRAD NAŠICE.

Sjedište Grada je: Našice, TRG DR. FRANJE
TUĐMANA 7.

Grad Našice je pravna osoba.

Odredbom članka 1. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 4/12., koji je stupio na snagu 1. lipnja 2012. godine) izmijenjen je stavak 2.

II. OBILJEŽJA GRADA NAŠICA

Članak 4.

Grad Našice obuhvaća područje naselja: Brezik Našički, Ceremošnjak, Crna Klada, Gradac Našički, Granice, Jelisavac, Ladanska, Lila, Londžica, Makloševac, Markovac Našički, Martin, Našice, Polubaše, Ribnjak, Rozmajerovac, Velimirovac, Vukojevci i Zoljan.

Članak 5.

Granica područja Grada Našica počinje na sjeveru gdje je četveromeđa općina Đurđenovac, Magadenovac, Koška i Grada Našica, a to je ušće južnog obodnog kanala ribnjaka Našička Breznica u rijeku Vučicu i ide ovim kanalom u smjeru juga, zapada uz ribnjačke table do uskotračne željezničke pruge pa ovom prugom u smjeru juga do mosta na kanalu Lapovac. Ovdje granična crta nastavlja kanalom Lapovac uzvodno, preko ceste Našice – Koška do ušća kanala (k.č.br. 2352 k.o. Našička Breznica), po kojemu u smjeru jugoistoka i poljskim putom (č.k.br. 2568 k.o. Našička Breznica) u dužini od oko 800 m, gdje se lomi i skreće u pravcu juga u dužini od oko 950 m putom (č.k.br. 2571) i dolazi do raskršća putova (č.k.br. 2571 i 2585) odnosno trigonometar 246.

Granica dalje nastavlja poljskim putom (č.k.br. 2585) u smjeru jugoistoka u dužini od oko 1400 m do potoka Breznica, gdje se lomi i ide kanalom Breznica nizvodno oko 800 m do ušća kanala (č.k.br. 2371 k.o. Našička Breznica). Dalje granica nastavlja ovim kanalom i sjevernim rubom šume prema jugoistoku u dužini od oko 550 m, a onda kanalom (č.k.br. 2369) u smjeru jugoistoka. Istočnim rubom šume Mali Bukovik dolazi do tromeđe općina Koška, Podgorač i Grada Našica. Dalje granična crta Grada Našica nastavlja istočnim rubom šume Mali Bukovik i Veljanska, pa putom za Kelešinku u smjeru juga u dužini od oko 1500 m do

mosta i nastavlja ovim putem do tromede k.o. Našička Breznica, k.o. Podgorač i k.o. Stipanovci. Ovdje se granica lomi i ide u smjeru zapada, kanalom u dužini od 50 m zatim u smjeru juga (100 m). Od ušća ovog kanala granica nastavlja prema zapadu kanalom (č.k.br. 2429 k.o. Našička Breznica) u dužini od oko 750 m do ušća u kanal (č.k.br. 2367) kojim nastavlja prema jugozapadu, pa jugu, prateći granicu k.o. Vukojevci i k.o. Našička Breznica, sve do ušća kanala (č.k.br. 2426) u dužini od oko 220 m, gdje se lomi i ide u smjeru juga oko 650 m do spoja s cestom Podgorač – Našice. Od ovog spoja granica ide prema jugozapadu oko 350 m, gdje se lomi i ide u smjeru juga oko 650 m te dolazi na cestu Stipanovci – Vukojevci, zapadnom stranom groblja u Stipanovcima.

Dalje granica prelazi ovu cestu i nastavlja u smjeru juga, poljskim putem (č.k.br. 443 k.o. Stipanovci) u dužini od oko 520 m, gdje se lomi i ide u smjeru istoka i juga, sjevernom i istočnom stranom šume Žukovačka planina, prateći pri tome granicu k.o. Stipanovci i k.o. Vukojevci do tromede s k.o. Kršinci. Ovdje se granica lomi i skreće u smjeru jugozapada putem (č.k.br. 470 k.o. Kršinci) prateći pri tome granicu k.o. Kršinci i k.o. Vukojevci i dolazi do ceste (č.k.br. 470, 471, 472 i 473 k.o. Kršinci) u pravcu jugoistoka, juga i jugozapada, prateći pri tom granicu k.o. Kršinci, s k.o. Vukojevci i k.o. Ceremošnjak i dolazi do jugozapadnog ugla č.k.br. 445 čijom južnom stranom u smjeru jugoistoka u dužini od 330 m dolazi do puta (č.k.br. 475) kojim u pravcu juga dolazi do spoja s cestom (č.k.br. 476) za Ostrošince. Ovdje se lomi i nastavlja ovom cestom u smjeru sjeveroistoka oko 700 m, gdje se lomi pod kutom od 270° u dužini od oko 450 m. Dolazi na tromedu općina Podgorač, Drenje i Grada Našica, na potoku Tvorlovac, gdje se lomi i skreće u smjeru jugozapada uzvodno potokom Tvorlovac, prateći granicu Općine Drenje, sve do tromede k.o. Granice, k.o. Ceremošnjak i Općine Levanjska Varoš. Ovdje granica nastavlja u smjeru jugozapada po putovima č.k.br. 976, 198/294, 198/296, 198/297, 568/105 i 568/103 k.o. Granice, prateći ujedno granicu s Općinom Levanjska Varoš i dolazi do tromede Grada Našica, općina Levanjska Varoš i Čaglin na potoku Londža. Odavde granica nastavlja potokom Londža u smjeru sjeverozapada sve do puta koji ide uz južni rub šume Polubaše na zapad, gdje se lomi i nastavlja uz istočni rub ove šume do granice s k.o. Londžica. Dalje granica nastavlja u smjeru zapada putem (č.k.br. 606, 634, 831, 748, 632 k.o. Londžica) završava na kraju puta (č.k.br. 831). Od ovog završetka puta granica dalje nastavlja u istom smjeru, po južnom dijelu č.k.br. 309/2, 309/3 presijeca željezničku prugu Požega – Našice i dolazi na potok Draganovac. Granična crta Grada Našica dalje nastavlja u smjeru sjevera, pa sjeverozapada, potokom Graganovac, sve do zapadne strane č.k.br. 626 k.o. Londžica, gdje se odvajaju

ovog potoka i ide u smjeru sjevera, zapadnom stranom č.k.br. 626 i dolazi do puta (č.k.br. 637 k.o. Londžica) kojim u smjeru zapada ide do kraja, a to je i tromeda k.o. Gradac, k.o. Londžica i k.o. Jurkovac. Dalje granična crta nastavlja u smjeru jugozapada, i zapada putem č.k.br. 542 k.o. Gradac, pa nastavlja putem č.k.br. 546 k.o. Gradac, zapadno, pa sjeverozapadno, sve do križanja s asfaltnom cestom Našice – Požega. Prelazi ovu cestu i nastavlja južnom stranom č.k.br. 453/1 i 461, te putem (č.k.br. 548) u smjeru zapada, zatim sjeverozapada, prateći granicu Grada Kutjeva sve do tromede Općine Donja Motičina, gradova Našica i Kutjeva.

Ovdje se granica lomi i ide u smjeru sjeveroistoka granicom k.o. Gradac i k.o. Seona, pa u smjeru istoka, južnom granicom č.k.br. 323/1 k.o. Seona. Dalje granica Grada Našica nastavlja u smjeru sjeveroistoka, pa istoka, putem koji ima č.k.br. 887, 889. i 890. k.o. Seona. Dalje granica nastavlja prateći južni, pa zapadni rub č.k.br. 464 k.o. Seona, putem (č.k.br. 890 k.o. Seona) u smjeru jugoistoka (250 m), pa u smjeru zapada (250 m) zatim se lomi u smjeru juga (260 m) pa nastavlja u smjeru sjeveroistoka u dužini od oko 660 m putem (č.k.br. 891). Ide do šumskog puta (č.k.br. 1313 i 1311 k.o. Zoljan) kojim nastavlja u istom smjeru do šumskog odjela broj 43, gospodarske jedinice “Krndija Seonska”, čijom zapadnom stranom u smjeru sjeveroistoka nastavlja zapadnom stranom šumskog odjela br.44. gdje dolazi do potoka Vrela (Seonački potok) kojim nizvodno granica ide do granice k.o. Seona i k.o. Martin. Prati ovu granicu u smjeru sjeverozapada, prelazi cestu Našice – Seona i kroz šumu dolazi na magistralnu cestu Našice – Donja Motičina. Dalje granica nastavlja ovom cestom prema Donjoj Motičini oko 750 m do mjesta zvanog Kuzolaš. Ovdje granica Grada Našica skreće na sjever, gdje granicom k.o. Donja Motičina dolazi do početka Dalmatinske ulice u Breziku, a ovdje je i tromeda Općine Đurđenovac, Grada Našica i Općine Donja Motičina. Ovdje se granica lomi i skreće jugoistočno, Dalmatinskom ulicom do mosta u Breziku. Odavde granica u smjeru sjeveroistoka prati kanal “Šalapanka” (č.k.br. 5328 k.o. Našice), a zatim u istom smjeru kanalom (č.k.br. 5327 k.o. Našice) dolazi do željezničke pruge Koprivnica – Osijek.

Dalje granica nastavlja prugom u smjeru Našica, do č.k.br. 3787 k.o. Našice, čijom zapadnom stranom ide u smjeru sjevera, pa sjeveroistoka i dolazi do poljskog puta č.k.br. 5342 kojim u smjeru sjeverozapada ide do kraja, tj. do poligona br. 942., gdje se lomi i ide u smjeru sjeveroistoka granicom č.k.br. 3786, 3785, 3784 k.o. Našice, zatim u smjeru sjevera granicom č.k.br. 3483 na čijem se vrhu, uz poligon broj 944 lomi i u smjeru sjeveroistoka granicom čestica 3782, 3781, 3780, 3779, 3778, 3777, 3776, 3775 i 3774 k.o. Našice na čijem se kraju. tj. na poligonu br. 947 lomi i ide u

smjeru jugoistoka, sjevernom stranom č.k.br. 3774 do poljskog puta (č.k.br. 5343 k.o. Našice), kojim u smjeru sjeverozapada izbija na asfaltnu cestu Velimirovac – Pribiševci. Ovdje se lomi i ide u smjeru jugoistoka do asfaltne ceste Našice – Donji Miholjac. Na ovoj raskrsnici granica se lomi i ide cestom u pravcu Donjeg Miholjca oko 3100 m. Kod kuće u Klokočevcima, Našička br.77., skreće i ide na istok po međi između č.k.br. 1014 i 1015 k.o. Klokočevci oko 70 m.

Dalje po granici č.k.br. 1015, 1013, 1012, 1011, 1010, k.o. Klokočevci, oko 180 m ide na sjever do ceste za Lilu.

Odavde ide na istok tom cestom oko 170 m do puta č.k.br. 1232 k.o. Klokočevci. Putom ide na sjeveroistok oko 220 m do puta č.k.br. 813 k.o. Klokočevci, a na istok oko 300 m do puta č.k.br. 1239. Dalje nastavlja putom (č.k.br. 1239) na sjever oko 710 m do puta č.k.br. 1238 k.o. Klokočevci.

Putom (č.k.br. 1238 i č.k.br. 1237) ide na istok oko 1300 m do puta č.k.br. 1240, kojim skreće na jug da bi nakon 320 m došla do kanala č.k.br. 1119 k.o. Klokočevci.

Kanalom ide na istok oko 1230 m do Našičke rijeke.

Tu se lomi i Našičkom rijekom u smjeru sjevera ide do sjeverozapadne strane ribnjaka. Ovdje granica skreće prema istoku, sjevernom stranom ribnjaka Breznica, pa kanalom do njegovog ušća u rijeku Vučicu, a rijekom Vučicom u smjeru jugoistoka do početne točke.

Granica Grada Našica može se mijenjati na način i po postupku propisanom u zakonu.

Članak 6.

Grad Našice ima grb i zastavu.

Izgled, uporaba i čuvanje grba i zastave uređuje se posebnom odlukom koja se donosi po istom postupku kao i Statut Grada Našica.

Članak 7.

Dan Grada Našica je 13. lipnja.

Članak 8.

Zaštitnik Grada Našica je sv. Antun Padovanski.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 9.

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za

razvitak i ugled Grada Našica, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 10.

Javna priznanja Grada Našica su:

1. Počasni građanin Grada Našica
2. Nagrada Grada Našica za životno djelo
3. Nagrada Grada Našica
4. Zahvalnica Grada Našica

Članak 11.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 12.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Našice uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 13.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 14.

Sporazum o suradnji Grada Našica i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Grada Našica.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 15.

Grad Našice je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Našica.

Članak 16.

Grad Našice u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na sljedeće:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Našice obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 17.

Grad Našice može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 16. ovog Statuta zajedno s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajedno organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Odredbom članka 1. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) izmijenjen je stavak 2.

Članak 18.

Gradsko vijeće Grada Našica, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Osječko-baranjsku županiju, u skladu s njezinim Statutom.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 19.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 20.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i statutom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, gradonačelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Našica i 20% ukupnog broja birača Grada Našica.

Odredbom članka 2. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) izmijenjen je članak 20.

Članak 21.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 20. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće.

Odredbom članka 3. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) izmijenjen je članak 21.

Članak 22.

Ako raspisivanje referenduma predloži najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, većina vijeća mjesnih odbora, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te, ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako raspisivanje referenduma predloži 20% od ukupnog broja birača u Gradu Našicama, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je podneseni prijedlog ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Odredbom članka 4. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) izmijenjen je članak 22.

Članak 23.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati te dan održavanja referenduma.

Članak 24.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Našica, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 25.

Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog samoupravnog djelokruga.

Raspisivanje savjetodavnog referenduma može predložiti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Odluka donesena na savjetodavnom referendumu nije obvezatna za Gradsko vijeće.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Na odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe članka 79. do 82. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Odredbom članka 5. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) izmijenjen je članak 25.

Članak 26.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača u Gradu Našicama.

Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim u skladu s člankom 24. stavkom 5. Za-

kona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu Našicama.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenike gradonačelnika.

Referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasni većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Gradu Našicama.

Odredbom članka 6. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) izmijenjen je članak 26.

Članak 27.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće.

Odredbom članka 7. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) stavak 1. ispred riječi „zborova“ dopunjen riječju „mjesnih“, stavak 4. ispred riječi „zborova“ dopunjen je riječju „mjesnih“, te iza stavka 4. dodan je novi stavak 5.

Članak 28.

Mjesni zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na mjesnom zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % ukupnog broja birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan mjesni zbor građana.

Izjašnjavanje građana na mjesnom zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Odredbom članka 8. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine), stavak 1. ispred riječi „Zbor“ dopunjen je riječju „Mjesni“, stavak 2. ispred riječi „zboru“ dopunjen je riječju „mjesnom“, riječi „birača upisanih u popis birača“ zamijenjeni su riječima „ukupnog broja birača“ te ispred riječi „zbor“ dopunjen je riječju „mjesni“, stavak 3. ispred riječi „zboru“ dopunjen je riječju „mjesnom“.

Članak 29.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10 % ukupnog broja birača u Gradu Našicama.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Odredbom članka 9. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine), stavak 2. riječi „birača upisanih u popis birača Grada“ zamijenjeni su riječima „ukupnog broja birača u Gradu Našicama“.

Članak 30.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Našica kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Našica odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela

Grada te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama, net meetingom i chatom).

VII. TIJELA GRADA NAŠICA

Članak 31.

Tijela Grada Našica su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 32.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

Članak 33.

Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada,
- donosi Poslovnik o radu Gradskog vijeća,
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- donosi godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje odnosno nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
- donosi odluku o promjeni granice Grada Našica,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- osniva ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,

- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu s općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- osniva radna tijela Gradskog vijeća, bira i razrješava članove radnih tijela Gradskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljani u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad Našice. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Odredbom članka 10. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) stavak 1. podstavak 7. je izmijenjen, podstavak 15. je dopunjen.

Članak 34.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika. Potpredsjednici se u pravilu biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda većine Gradskog vijeća, a drugi iz reda manjine Gradskog vijeća na njihov prijedlog.

Potpredsjednici Gradskog vijeća zamjenjuju predsjednika Gradskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Potpredsjednici Gradskog vijeća obavljaju poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Odredbom članka 11. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) stavak 1. je izmijenjen.

Članak 35.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće,
- saziva i organizira te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja statut, poslovník, proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode gradonačelniku.

Odredbom članka 12. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) iza stavka 1. dodan je novi stavak 2.

Članak 36.

Gradsko vijeće čini 17 vijećnika.

Prema odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, Zakona o lokalnim izborima, slovačka nacionalna manjina ima pravo na zastupljenost u Gradskom vijeću od 1 (jednog) vijećnika.

Ako se na izborima za vijećnike Gradskog vijeća ne postigne odgovarajuća zastupljenost slovačke nacionalne manjine iz prethodnog stavka ovog članka, broj vijećnika Gradskog vijeća povećat će se do broja koji je potreban da bi odgovarajuća zastupljenost bila ostvarena.

Odredbom članka 13. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) članak 36. je izmijenjen.

Članak 37.

Odredbom članka 2. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 4/12., koji je stupio na snagu 1. lipnja 2012. godine) članak 37. je brisan.

Članak 38.

Mandat članova Gradskog vijeća traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.

Funkcija članova Gradskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Odredbom članka 14. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) u stavku 1. brisana je točka, dodan zarez te riječi „a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora“, u stavku 3. riječ „troškova“ je brisana.

Članak 39.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Grada Našica,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Odredbom članka 15. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) članak 39. je izmjenjen.

Članak 40.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Vijećnik je dužan u roku 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Odredbom članka 16. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) članak 40. je izmjenjen.

Članak 41.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjeniku/nicima gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog

- vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u radna tijela u koje ga izabere Gradsko vijeće,
 - tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u vezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
 - uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Vijećnik Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća.

Odredbom članka 17. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) u stavku 1. iza podstavka 8. dodan je novi podstavak 9., te stavak 2. je izmijenjen.

Članak 42.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 43.

Radna tijela Gradskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za statutarно-pravna pitanja,
- Mandatna komisija.

Članak 44.

Odbor za izbor i imenovanja predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća,

- propise o primanjima vijećnika te naknade troškova vijećnicima za rad u Gradskom vijeću.

Članak 45.

Odbor za statutarно-pravna pitanja:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik Gradskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Gradskom vijeću,
- utvrđuje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata Gradskog vijeća kada je tim aktima za to ovlašten,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Odredbom članka 3. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 4/12., koji je stupio na snagu 1. lipnja 2012. godine) u stavku 1. iza podstavka 3. dodan je novi podstavak 4. Dosadašnji podstavak 4. postao je podstavak 5.

Članak 46.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,“
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika.

Odredbom članka 18. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) u stavku 1. podstavak 3. je izmijenjen. U stavku 1. podstavak 5. je brisan.

Članak 47.

Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja

iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u vezi s pitanjima koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Gradsko vijeće odlukom o osnivanju.

2. GRADONAČELNIK

Članak 48.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Mandat gradonačelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

Iznimno od stavka 1. ovog članka izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Navedeni zamjenik u ovom stavku, koji obnaša dužnost gradonačelnika ima sva prava i dužnosti gradonačelnika.

U obavljaju izvršne vlasti gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada Našica čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- donosi Pravilnik o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika u gradskoj upravi,

- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- obavlja poslove gospodarenja nekretninama do osnivanja fonda za gospodarenje nekretninama,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Grad, trgovačkih društava u kojima Grad ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Grad osnivač, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odluku Gradskog vijeće o poslovnim prostorima,
- organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 4. alineje 8. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Gradonačelnik dostavlja odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 4. podstavka 17. ovog članka Gradskom vijeću u roku 8 dana od dana donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku Grada Našica.

Odredbom članka 19. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) stavak 2. je izmijenjen. Iza stavka 2. dodan je novi stavak 3. Dosadašnji stavak 3. postao je stavak 4. U stavku 4. podstavak 5. i 17. su izmijenjeni. Dosadašnji stavak 4. postao je stavak 5. U stavku 5. broj „3“ zamijenjen je brojem „4“. Iza stavka 5. dodan je novi stavak 6.

Članak 49.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 50.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu, i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 51.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća u roku 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, Gradonačelnik je dužan, bez odgode, o tome

obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta,

- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Odredbom članka 20. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) u stavku 1. podstavak 1. je izmijenjen.

Članak 52.

Gradonačelnik ima dva zamjenika, koji zamjenjuju gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 53.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 54.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Grada o tome na koji način će obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 1. ovoga članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Danom stupanja na dužnost osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Grada.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 5. ovoga članka.

Odredbom članka 21. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) članak 54. je izmijenjen.

Članak 55.

Gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Grada,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika prije isteka 2 godine mandata pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u roku 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a koji je bio prvi naveden iza imena i prezimena kandidata gradonačelnika.

Odredbom članka 4. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 4/12., koji je stupio na snagu 1. lipnja 2012. godine) u stavku 1. iza podstavka 2. dodan je novi podstavak 3. Dosadašnji podstavci 3., 4. 5. i 6 postaju podstavci 4., 5., 6. i 7. Stavak 3. je brisan.

Odredbom članka 22. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) članak 55. je izmijenjen.

Članak 56.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se opozvati putem referenduma na način i u postupku propisanom člankom 26. ovog Statuta.

Pročelnik upravnog tijela Grada, nadležnog za službeničke odnose, ovlašten je za donošenje deklaratornih odluka o početku, načinu te prestanku dužnosti gradonačelnika i njegovih zamjenika kao i pojedinačnih rješenja o visini plaće utvrđene sukladno odredbama posebnog zakona.

Odredbom članka 23. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) članak 56. je izmijenjen.

VII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 57.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Našicama sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 58.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Našicama imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Našica mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Gradu Našicama, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Našica;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kojem će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Našica.

Članak 59.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Grada Našica, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 60.

Na području Grada Našica pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Grada Našica isticati na poslovnim zgradama u kojima nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

Članak 61.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i značenja svoje nacionalne manjine, i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova,
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama,
- u zaglavlju službenih akata koje donose.

Članak 62.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 63.

Grad Našice, u skladu s mogućnostima, financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Grad Našice osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalne manjine.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 64.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Našica, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 65.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Članak 66.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Članak 67.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Grada Našica, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 68.

Grad Našice u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 69.

Grad Našice osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 67. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Gradonačelnik imenuje i razrješava predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je osnivač Grad Našice.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Našice može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

Odredbom članka 24. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) stavak 2. je izmijenjen.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 70.

Na području Grada Našica osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Na području Grada Našica ima 15 mjesnih odbora, i to su:

1. Mjesni odbor Našice obuhvaća područje naselja Našice,
2. Mjesni odbor Markovac Našički obuhvaća područje naselja Markovac Našički,
3. Mjesni odbor Velimirovac obuhvaća područje naselja Velimirovac,
4. Mjesni odbor Jelisavac obuhvaća područje naselja Jelisavac,
5. Mjesni odbor Lađanska obuhvaća područje naselja Lađanska,
6. Mjesni odbor Granice obuhvaća područje naselja Granice, Crna Klada, Rozmajerovac i Polubaše,
7. Mjesni odbor Brezik Našički obuhvaća područje naselja Brezik Našički,
8. Mjesni odbor Ceremošnjak obuhvaća područje naselja Ceremošnjak,

9. Mjesni odbor Makloševac obuhvaća područje naselja Makloševac,
10. Mjesni odbor Martin obuhvaća područje naselja Martina,
11. Mjesni odbor Gradac Našički obuhvaća područje naselja Gradac Našički,
12. Mjesni odbor Londžica obuhvaća područje naselja Londžica,
13. Mjesni odbor Vukojevci obuhvaća područje naselja Vukojevci,
14. Mjesni odbor Zoljan obuhvaća područje naselja Zoljan,
15. Mjesni odbor Lila obuhvaća područje naselja Lila i Ribnjak.

Područja mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

U ostvarivanju prva iz stavka 1. ovoga članka, mjesni odbor dužan je uvažavati interes Grada Našica u cjelini.

Članak 71.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja) mogu dati Gradsko vijeće, vijeće mjesnog odbora, najmanje 20% građana od ukupnog broja birača s područja postojećeg mjesnog odbora, njihove organizacije i udruženja.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagaču,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela iz mjesnog odbora odlučuje Gradsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Odredbom članka 25. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) u stavku 1. iza riječi „građana“ dodane su riječi „od ukupnog broja birača“.

Članak 72.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem.

Postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora i pitanja vezana za obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnih odbora uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora ima:

- 5 članova u mjesnom odboru koji ima do 500 stanovnika,
- 7 članova u mjesnom odboru koji ima od 501 do 1000 stanovnika,
- 9 članova u mjesnom odboru koji ima od 1001 do 5000 stanovnika,
- 11 članova u mjesnom odboru koji ima preko 5000 stanovnika.

Odredbom članka 26. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) stavak 3. je izmijenjen. U stavku 4 riječ „mjesnog“ zamijenjena je riječju „mjesnih“ te riječ „gradonačelnik“ zamijenjen je riječju „Gradsko vijeće“.

Članak 73.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi program rada i usvaja izvješće o radu mjesnog odbora,
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
3. donosi pravila mjesnog odbora,
4. donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
5. donosi financijski plan i godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
7. saziva mjesne zborove građana,
8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u Proračunu Grada Našica,
9. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Gradskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području,
10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada Našica,
11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
12. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Gradskog vijeća.

Članovi vijeća mjesnog odbora odluke donose većinom glasova ukoliko je na sjednici vijeća mjesnog odbora nazočna većina članova, osim ako poslovnikom o radu vijeća mjesnog odbora nije drukčije određeno.

Odredbom članka 27. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) iza stavka 1. dodan je novi stavak 2.

Članak 74.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarenje programa.

Članak 75.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima odnosno za rad u vijeću mjesnih odbora osiguravaju se u gradskom Proračunu.

Kriteriji za utvrđivanje i podjelu sredstava u gradskom Proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom odlukom Gradonačelnika.

Članak 76.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju gradska tijela uprave na način uređen Odlukom Gradskog vijeća o ustrojstvu gradske uprave.

Članak 77.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Gradskom vijeću:

1. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Grada Našica i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja za život i rad područja odbora,
2. predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
3. predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,
4. predlaže promjenu područja mjesnog odbora,
5. obavlja i druge poslove od interesa za građane mjesnog odbora.

Članak 78.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem, većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća i jednog potpredsjednika iz svog sastava na vrijeme od četiri godine.

Funkcije članova vijeća mjesnog odbora su počasne.

Odredbom članka 28. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) u stavku 1. iza riječi „glasovanjem“ dodan je zarez i riječi „većinom glasova svih članova“.

Članak 79.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
4. surađuje s predsjednikom Gradskog vijeća, Gradonačelnikom i pročelnicima gradskih upravnih odjela,
5. obavještava građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora, Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

Članak 80.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Gradonačelniku za zakonitost svoga rada.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i Gradonačelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Članak 81.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,
4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 82.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik, koji može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Odredbom članka 29. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) članak 82. je izmijenjen.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA NAŠICA

Članak 83.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Našicama, čine imovinu Grada Našica.

Članak 84.

Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 85.

Grad Našice ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Našica su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odluka Gradskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Našice u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Osječko-baranjskom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 86.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada iskazuju se u Proračunu Grada Našica.

Svi prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci Proračuna moraju biti utvrđeni u Proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 87.

Proračun Grada Našica i Odluka o izvršenju Proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 88.

Gradsko vijeće donosi Proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se Proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 89.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, Proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje Proračuna provodi se izmjenama i dopunama Proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 90.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI GRADA

Članak 91.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, Proračun, Odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 92.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, rješenja, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 93.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 94.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 91. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 95.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Osječko-baranjske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Odredbom članka 30. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) u stavku 1. iza riječi „osoba“ otvara se zagrada i dodaju riječi „upravne stvari“ te zatvara zagrada.

Članak 96.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Gradsko vijeće i izvršna tijela Grada obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Odredbom članka 31. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) članak 96. je izmijenjen.

Članak 97.

Nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća obavlja Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja

Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Odredbom članka 32. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine), ispred stavka 1. dodan je novi stavak. Dosadašnji stavak 1. postao je stavak 2.

Članak 98.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Našica i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 99.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu objavljuju u Službenom glasniku Grada Našica.

Opći akti stupaju na snagu osmog dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 100.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 101.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Grada Našica i na web stranicama Grada Našica.

Javnost rada Gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Grada Našica i na web stranicama Grada Našica.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 102.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, gradonačelnik i Odbor za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Ukoliko Gradsko vijeće ne donese statutarnu odluku o izmjeni i/ili dopuni Statuta isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Odredbom članka 33. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koji je stupio na snagu 24. ožujka 2013. godine) stavak 3. je brisan. Dosadašnji stavak 4. postao je stavak 3. koji je izmijenjen.

Članak 103.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/01., 3/03. i 2/06.) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 104.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/01., 3/03. i 2/06.).

Članak 105.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Našica“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 4/12., koja je stupila na snagu 1. lipnja 2012. godine.

Članak 5.

Ova Statutarna odluka o izmjeni i dopuni Statuta Grada Našica stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Našica“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Našica (Službeni glasnik Grada Našica, broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine.

Članak 34.

Ovlašćuje se Odbor za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Našica na utvrđivanje i objavu pročišćenog teksta Statuta Grada Našica.

Članak 35.

Ova statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Našica), osim članka 10. stavka 1., članka 13., članka 16., članka 19. stavka 4., 5. i 8., članka 21., članka 23. stavka 2. i članka 24. , koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne(regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Članak 15. stavak 2. stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

2. Na temelju svoje nadležnosti iz članka 45. stavka 1. postavka 4. Statuta Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 6/09., 4/12. i 1/13.) i članka 9. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13.) Odbor za statutarно-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Našica, na 21. sjednici od 25. ožujka 2013. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica.

Pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica obuhvaća Poslovnik Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 6/09.) te njegove izmjene i dopune ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13.), u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA: 023-05/13-01/08
UR.BROJ: 2149/01-03-13-01
Našice, 25. ožujka 2013.

PREDSJEDNIK

Odbora za statutarно-pravna pitanja
Gradskog vijeća Grada Našica:
Vlado Keglević, dipl.ing., v.r.

POSLOVNIK **Gradskog vijeća Grada Našica** (pročišćeni tekst)

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom se detaljnije uređuje način konstituiranja Gradskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, sazivanje, rad i tijekom sjednice, postupak izbora i imenovanja te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća Grada Našica.

II. KONSTITUIRANJE GRADSKOG VIJEĆA

Članak 2.

Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Prva konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Uz poziv za konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća vijećnicima se dostavljaju Statut Grada Našica i Poslovnik Gradskog vijeća Grada Našica.

Ako se Gradsko vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 2. ovog članka, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se Gradsko vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća do izbora predsjednika Gradskog vijeća predsjedat prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova (u daljnjem tekstu: predsjedatelj). Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Predsjedatelj ima do izbora predsjednika Gradskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća u pogledu predsjedanja sjednicom.

Nakon izbora predsjednika Gradskog vijeća izabrani predsjednik preuzima predsjedanje sjednicom.

Ako se Gradsko vijeće ne konstituira u rokovima iz stavka 2. i 4. ovog članka, raspisat će se novi izbori.

Odredbom članka 1. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine), izmijenjen članak 2.

Članak 3.

Gradsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika Gradskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Nakon što je Vijeće konstituirano izvodi se himna Republike Hrvatske „Lijepa naša domovina“.

Odredbom članka 2. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine), izmijenjen stavak 1.

Članak 4.

Vijeće ima Mandatnu komisiju.

Mandatna komisija bira se na prvoj sjednici na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine vijećnika.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana iz reda vijećnika.

Članak 5.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Vijeće o provedenim izborima i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Vijeće o prestanku mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika.

Vijećnik koji stavlja mandat u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, mora o tome pisanim podneskom obavijestiti predsjednika Vijeća u roku od 8 dana od dana prihvaćanja dužnosti.

Izvješće Mandatne komisije objavljuje se u „Službenom glasniku Grada Našica“.

Odredbom članka 3. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica”, broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine), izmijenjen članak 5.

Članak 6.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, vijećnici daju pred predsjedateljem Vijeća prisegu.

Tekst prisege glasi:

„Prisežem, svojom čašću, da ću dužnost vijećnika Gradskog vijeća obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati Ustava, zakona, Statuta Grada Našica, da ću štititi ustavni poredak Republike Hrvatske, te se zauzimati za svekoliki probitak Grada Našica, Osječko-baranjske županije i Republike Hrvatske“.

Predsjedatelj izgovara tekst prisege i nakon toga vijećnici daju prisegu tako što ustaju i izgovaraju riječ: „prisežem“.

Svaki vijećnik potpisuje tekst prisege i predaje ga predsjedatelju Vijeća.

Članak 7.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika kada počinje obnašati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici Vijeća na kojoj je nazočan.

Članak 8.

Danom konstituiranja Vijeća, vijećnik počinje obnašati vijećničku dužnost i do dana prestanka mandata ima prava i dužnosti vijećnika utvrđena zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Zamjenik vijećnika počinje obnašati vijećničku dužnost kada su ispunjene zakonske pretpostavke za primjenu instituta zamjenjivanja.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka podnosi se Vijeću izvješće koje se objavljuje u „Službenom glasniku Grada Našica“.

Članak 9.

Nakon dane prisege vijećnika, izbora predsjednika Vijeća, članova Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanja, predsjednik Vijeća ili najmanje 1/3 vijećnika mogu predložiti dopunu dnevnog reda konstituirajuće sjednice.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 10.

Prava i dužnosti vijećnika propisana su Statutom Grada Našica.

Članak 11.

Pročelnici upravnih tijela dužni su vijećniku pružiti obavijesti i uvide u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća ili se pripremaju za sjednice Gradskog vijeća ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Gradskog vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedavaju.

Članak 12.

Upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće dužno je pružiti pomoć vijećniku u obavljanju njegove funkcije, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Gradskog vijeća odnosno da mu osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća ili radnih tijela, a može tražiti i stručne

obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju funkcije vijećnika.

Članak 13.

Vijećnici Gradskog vijeća mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti i Klub nezavisnih vijećnika.

Klub vijećnika mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi vijećnika obvezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, priložiti svoja pravila rada, te podatke o članovima.

Predsjednik Gradskog vijeća brine da se klubovima vijećnika osiguraju prostorni i drugi tehnički uvjeti za rad (prostorije za sjednice, prijepis, umnožavanje i dostavu materijala i dr.).

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA GRADSKOG VIJEĆA

Članak 14.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednika odnosno potpredsjednike bira Gradsko vijeće iz redova vijećnika, javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika Gradskog vijeća, većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog vijećnika mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Članak 15.

Izbor predsjednika i potpredsjednika obavlja se glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

Između izabranih potpredsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća određuje potpredsjednika, koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Članak 16.

Prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća propisana su Statutom Grada Našica i ovim Poslovnikom.

Članak 17.

Predsjednik Gradskog vijeća, prema potrebi, saziva međustranački kolegij koji se sastoji od predsjednika klubova vijećnika.

Članak 18.

Predsjedniku Gradskog vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Gradskog vijeća pomaže pročelnik upravnog tijela koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće.

V. RADNA TIJELA

Članak 19.

Radna tijela Gradskog vijeća osnovana Statutom Grada su:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za statutarno-pravna pitanja.

Pored radnih tijela navedenih u stavku 1. ovog članka, Gradsko vijeće posebnom odlukom osniva i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz djelokruga Gradskog vijeća.

Predsjednik radnog tijela bira se u pravilu između vijećnika, a članovi iz reda znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog 1/3 vijećnika Gradskog vijeća.

O prijedlogu kandidata za predsjednika i članove radnih tijela glasuje se u cjelini.

Članak 20.

Mandatnu komisiju čine predsjednik i dva člana.

Mandatna komisija bira se na prvoj sjednici Gradskog vijeća iz redova vijećnika.

Članak 21.

Odbor za izbor i imenovanja čine predsjednik i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanja bira se na prvoj sjednici Gradskog vijeća u pravilu iz redova vijećnika Gradskog vijeća.

Članak 22.

Odbor za statutarno-pravna pitanja čine predsjednik i četiri člana.

Predsjednik Odbora bira se iz redova vijećnika, a članovi iz reda znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba.

Članak 23.

Način rada radnih tijela Gradskog vijeća reguliran je odlukom o osnivanju radnih tijela.

O sazivanju sjednica radnih tijela Gradskog vijeća vijećnici koji nisu članovi tih radnih tijela, obavještavaju se putem oglasne ploče Gradskog vijeća i objavom na web stranici Grada Našica.

O sazivanju sjednica radnih tijela Gradskog vijeća pisanim se putem obavještavaju i predsjednici klubova vijećnika.

U radnim tijelima razmatraju se akti koje donosi Gradsko vijeće, a odnosi se na djelokrug rada radnog tijela.

Radno tijelo obvezno je o svojim zaključcima obavijestiti predlagatelja akta, gradonačelnika i Gradsko vijeće.

VI. ODNOS GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

Članak 24.

Gradonačelnik i zamjenici prisustvuju sjednicama Gradskog vijeća.

Gradonačelnik određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovom prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Gradskog vijeća.

Članak 25.

Izvjestitelj, nazočan na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta gradonačelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja te obavještava gradonačelnika o stajalištima i mišljenjima Gradskog vijeća odnosno radnih tijela.

Ako na raspravi nije nazočan ovlašteni izvjestitelj, Gradsko vijeće ili radno tijelo može, smatra li prisutnost izvjestitelja nužnom, raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

Članak 26.

Način i postupak pokretanja razrješenja gradonačelnika propisan je Statutom Grada Našica.

VII. AKTI VIJEĆA

Članak 27.

Odluke i druge akte (u daljnjem tekstu: akti) koje Gradsko vijeće donosi na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Vijeća.

Članak 28.

Na izvornike odluka i drugih akata Gradskog vijeća stavlja se pečat Gradskog vijeća.

Pod izvornikom odluka odnosno drugih akata Gradskog vijeća podrazumijeva se onaj tekst odluke odnosno drugog akta, koji je usvojen na sjednici Gradskog vijeća.

Izvornici akata Gradskog vijeća čuvaju se u pismohrani Grada.

Članak 29.

Statut, odluke i drugi opći akti Gradskog vijeća, odluka o izboru, imenovanju i razrješenju osoba koje bira ili imenuje Gradsko vijeće, objavljuju se u Službenom glasniku i na službenim web stranicama Grada.

O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka brine se upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće.

Članak 30.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Gradsko vijeće jesu: vijećnici, klub vijećnika, gradonačelnik i radna tijela Gradskog vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.

Članak 31.

Ako predsjednik Gradskog vijeća utvrdi da podneseni prijedlozi akata nisu sastavljeni u skladu s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da u roku od 15 dana postupi i uskladi prijedlog akta s odredbama ovog Poslovnika.

Za vrijeme dok predlagatelj, odnosno podnositelj akta ne otkloni nedostatak akta, smatrat će se da ne teku rokovi za razmatranje akata utvrđeni ovim Poslovníkom, a ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku od 15 dana od poziva da se prijedlog akta uskladi, smatrat će se da akt i nije upućen Gradskom vijeću.

Ukoliko je prijedlog odluke skinut s dnevnog reda ili odluka nije donesena na Gradskom vijeću, može se ponovno staviti na dnevni red po isteku roka od 3 mjeseca, osim ako Gradsko vijeće ne odluči drukčije.

Članak 32.

Postupak donošenja akta pokreće se prijedlogom akta.

Prijedlog akta sadrži pravnu osnovu za donošenje, tekst prijedloga akta s obrazloženjem, tekst odredaba važećeg akta koja se mijenja odnosno dopunjuje. Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga, a ako se predlaže da opći akt stupi na snagu danom objave, dužan je posebno obrazložiti opravdanost ranijeg stupanja na snagu.

Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Gradonačelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prava ima i izvjestitelj radnog tijela i Odbor za statutarно-pravna pitanja.

Članak 33.

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge odluka kojima se uređuje isto područje, predsjednik Gradskog vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge odluka u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Gradskog vijeća unijet će prijedloge odluka u prijedlog dnevnog reda sjednice Gradskog vijeća redosljedom kojim su dostavljeni.

Članak 34.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 5 minuta, a za prijedlog proračuna i prijedlog prostornog plana 15 minuta.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja od propisanog stavkom 1. ovog članka.

Članak 35.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u pravilu pisano u obliku amandmana uz obrazloženje najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Ako se prijedlog općeg akta mijenja ili dopunjuje opći akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se upućuje predsjedniku Gradskog vijeća, a predsjednik Gradskog vijeća ga prije odlučivanja dostavlja vijećnicima, predlagatelju akta i Gradonačelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 30. ovog Poslovnika.

Članak 36.

Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složila, vijećnik može podnijeti amandman i usmeno, na sjednici, u tijeku rasprave.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Gradonačelnik može do zaključenja rasprave podnositi amandmane i na prijedlog akta i kada nije predlagatelj.

Članak 37.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog prijedloga akta, Gradsko vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, glasanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži Gradonačelnik, neovisno je li on predlagatelj.

Članak 38.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i Gradonačelnik, neovisno je li on predlagatelj akta ili ne.

Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka u pravilu je usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasanja o pojedinim ili svim amandmanima.

Članak 39.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio Odbor za statutarно-pravna pitanja i s njima se suglasio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta.

Članak 40.

Ako konačni prijedlog akta nije podnio Gradonačelnik, o amandmanu na prijedlog s kojim se nije suglasio Gradonačelnik, glasuje se odvojeno.

Amandman prihvaćen na sjednici Gradskog vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojoj se odlučuje.

Članak 41.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu člana konačnog prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

VIII. DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU

Članak 42.

Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi nedonošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Grad.

Za donošenje akata po hitnom postupku, ne primjenjuju se propisani rokovi utvrđeni u članku 31. ovog Poslovnika.

Uz prijedlog akta da se akt donese po hitnom postupku podnosi se prijedlog akta, a ako prijedlog podnosi vijećnik, tada mora imati pisanu podršku od 1/3 vijećnika.

Prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 43.

Kada se podnosi prijedlog akta po hitnom postupku, prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

Članak 44.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose u redovnom postupku.

IX. DONOŠENJE PRORAČUNA I GODIŠNJEG OBRAČUNA PRORAČUNA GRADA

Članak 45.

Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za sljedeće dvije proračunske godine i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada podnosi Gradonačelnik kao jedini ovlašten predlagatelj na način i u rokovima propisanim zakonom.

Gradonačelnik može podneseni prijedlog proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ako se proračun za narednu proračunsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, Gradonačelnik, jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća Grada Našica i predsjednik Gradskog vijeća Grada Našica imaju pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Odredbom članka 4. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine), izmijenjen članak 45.

Članak 45.a

Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno raspušta Gradsko vijeće i razrješuje gradonačelnika te imenuje povjerenika i raspisuje prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

Odredbom članka 5. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine), iza članka 45. dodan je članak 45.a.

Članak 46.

Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih vijećnika.

X. VIJEĆNIČKA PITANJA

Članak 47.

Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja Gradonačelniku, zamjenicima Gradonačelnika i pročelnicima upravnih tijela u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.

Pitanja se postavljaju na sjednici Gradskog vijeća prije utvrđivanja dnevnog reda, pod „aktualnim satom“

koji maksimalno traje 60 minuta za sva pitanja i odgovore, usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Gradskog vijeća, a vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje.

Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva vijećnička pitanja, a svako postavljanje pitanja može trajati najviše pet minuta. Pravo postavljanja vijećničkog pitanja ima i klub vijećnika, s time da može postaviti samo jedno pitanje, čije postavljanje može trajati najduže pet minuta.

Odgovori na vijećnička pitanja daju se na samoj sjednici, a ukoliko to nije moguće, moraju se navesti razlozi zbog kojih se ne može dati odgovor na samoj sjednici. Odgovor može trajati najviše pet minuta.

Ako je vijećnik nezadovoljan odgovorom može zatražiti dostavu pisanog odgovora. Pisani odgovor daje se najkasnije na sljedećoj sjednici.

Članak 48.

Pitanja koja vijećnici postavljaju Gradonačelniku, zamjenicima odnosno pročelnicima upravnih tijela kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Gradskog vijeća će uputiti vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s tim odredbama.

Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Gradskog vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.

Članak 49.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, Gradonačelnik, zamjenik Gradonačelnika odnosno pročelnik može predložiti da se odgovori neposredno vijećniku ili na sjednici Gradskog vijeća bez prisutnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela čiji je djelokrug rada to pitanje.

Članak 50.

Nakon primljenog odgovora vijećnik može na sjednici Gradskog vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje. Iznošenje mišljenja i dopunsko pitanje ne može trajati dulje od dvije minute.

Vijećnik koji nije bio nazočan na sjednici na kojoj je predsjednik Gradskog vijeća obavijestio Gradsko vijeće o pitanju koje je bilo postavljeno i dobivenom odgovoru, može pisano dostaviti mišljenje ili postaviti dopunsko pitanje.

XI. PODNOŠENJE IZVJEŠĆA GRADONAČELNIKA

Članak 51.

Gradonačelnik podnosi izvješće o svom radu u skladu s odredbama Statuta Grada Našica.

Članak 52.

Prijedlog za traženje izvješća od Gradonačelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih vijećnika koji predlažu donošenje zaključka o traženju izvješća Gradonačelnika. U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

Članak 53.

Predsjednik Gradskog vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Gradskog vijeća, koja se održava nakon primitka prijedloga, ali ne prije nego što protekne 15 dana od dana primitka.

Članak 54.

Predstavnik vijećnika koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Gradskog vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog.

Gradonačelnik ima pravo na sjednici usmeno se očitovati na podneseni prijedlog.

Članak 55.

Raspravu o izvješću Gradonačelnika Gradsko vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od Gradonačelnika traži izvršavanje općih akata Gradskog vijeća.

Članak 56.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća Gradonačelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

Ako prijedlog za traženje izvješća Gradonačelnika nije usvojen, prijedlog za traženje izvješća o bitno podudarnom pitanju ne može se ponovno postaviti prije proteka roka od 6 mjeseci od dana kada je Gradsko vijeće donijelo zaključak kojim ne prihvaća prijedlog za traženje izvješća od Gradonačelnika.

XII. RED NA SJEDNICI

I. Sazivanje sjednice

Članak 57.

Sjednicu Gradskog vijeća saziva predsjednik Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika ili na prijedlog Gradonačelnika, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika, odnosno Gradonačelnika.

Sjednice Gradskog vijeća traju dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati Gradonačelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 4. ovog članka sjednicu Gradskog vijeća može na zahtjev jedne trećine vijećnika, sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zahtjev vijećnika mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Sjednica sazvana na način propisan stavcima 2., 4. i 5. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama stavaka 2., 4., 5. i 6. ovog članka smatra se nezakonitom, a donešeni akti ništavim.

Odredbom članka 6. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine), izmijenjen članak 57.

Članak 58.

Sjednice vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.

Poziv za sjednicu s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima u pravilu 5 dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

Poziv i materijal za sjednicu se mogu dostaviti i elektroničkim putem.

O drukčijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

Materijali za sjednicu Gradskog vijeća dostavljaju se vijećnicima, Gradonačelniku, zamjenicima Gradonačelnika, pročelnicima upravnih tijela, Vijeću nacionalne manjine, županijskim vijećnicima s područja Grada Našica i sredstvima javnog priopćavanja.

Odredbom članka 7. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine), djelomično brisan stavak 3.

Odredbom članka 7. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine), izmijenjen stavak 5.

2. Dnevni red

Članak 59.

Dnevni red sjednice Gradskog vijeća predlaže predsjednik Gradskog vijeća u pozivu za sjednicu.

Predsjednik Gradskog vijeća sve prijedloge, sastavljene na način propisan ovim Poslovníkom i dostavljene prije upućivanja pisanog poziva za sjednicu Gradskog vijeća, uvrštava u prijedlog dnevnog reda sjednice.

Članak 60.

Dnevni red sjednice Gradskog vijeća utvrđuje se na početku sjednice.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Gradskog vijeća i ovlašteni predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni.

Prije glasovanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda, predlagatelj ima pravo prijedlog obrazložiti.

O izmjeni dnevnog reda se glasuje bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.

Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Gradskog vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

Članak 61.

Prije utvrđivanja dnevnog reda usvaja se zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice.

Ako Vijeće prihvati primjedbe iz stavka 2. ovog članka, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nije bilo primjedbi, odnosno koji je izmijenjen u skladu s prihvaćenim primjedbama, smatra se usvojenim.

Članak 62.

Tijekom sjednice može se promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Predlagatelj čiji je predmet uvršten u prijedlog dnevnog reda, može odustati od svog prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen. U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka skinuta s dnevnog reda sjednice i smatra se da prijedlog nije podnijet.

Članak 63.

Ovlašteni predlagatelj ne može ponoviti prijedlog akta bitno podudarnog sadržaja koji nije uvršten u dnevni red Gradskog vijeća na način propisan člankom 31. ovog Poslovnika prije proteka roka od 6 mjeseci od dana odlučivanja Gradskog vijeća o dnevnom redu.

3. Predsjedavanje i sudjelovanje

Članak 64.

Sjednici Gradskog vijeća predsjedava predsjednik Gradskog vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednik.

Članak 65.

Sjednici mogu, kao gosti, prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Gradskog vijeća.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Gradskog vijeća.

Prijave za govor podnose se pisano predsjedniku prije rasprave te u tijeku rasprave sve do njezinog zaključenja.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Članak 66.

Predsjednik Gradskog vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu kojim su se prijavili.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog vijećnika ne može trajati duže od tri minute.

Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik nije zadovoljan danim objašnjenjem o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik će mu dati riječ čim završi govor onog koji je to izazvao. Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od dvije minute.

Članak 67.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, govori, a nije dobio odobrenje predsjednika, svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika ili u svom govoru grubo vrijeđa osobe koje sudjeluju u radu Gradskog vijeća, predsjednik Gradskog vijeća će ga opomenuti.

Ako govornik i poslije opomene nastavi s ponašanjem zbog kojeg mu je opomena izrečena, predsjednik Gradskog vijeća će mu oduzeti riječ, a po potrebi i udaljiti ga sa sjednice.

Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu u slučaju iz stavka 3. ovog članka, predsjednik Gradskog vijeća će utvrditi da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

Članak 68.

Na sjednici Gradskog vijeća se može odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput.

Vijećnik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje pet minuta.

Iznimno zbog važnosti teme, Gradsko vijeće može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.

Nakon što završe svoj govor svi vijećnici koji su se prijavili za govor u skladu s člankom 66. ovog Poslovnika, mogu ponovno zatražiti riječ i tada mogu govoriti još najviše tri minute, neovisno o tome jesu li ranije govorili o toj temi.

4. Tijek sjednice

Članak 69.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda, predsjednik Gradskog vijeća utvrđuje nazočnost vijećnika.

Vijećnik koji neće prisustvovati sjednici Gradskog vijeća o tome obavještava predsjednika Gradskog vijeća ili pročelnika upravnog tijela koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće.

Ako predsjednik Gradskog vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika, odlaže sjednicu za određeni dan i sat.

O odgodi sjednice pisano se izvješćuju odsutni vijećnici.

Sjednica će se prekinuti i odložiti i u slučaju kada se za vrijeme sjednice utvrdi da nema nazočnosti većine vijećnika.

Utvrđivanje broja nazočnih vijećnika provest će predsjednik Gradskog vijeća i u tijeku sjednice, na zahtjev vijećnika čiji prijedlog podrži 1/3 vijećnika.

5. Odlučivanje

Članak 70.

Za donošenje akata na sjednici Gradskog vijeća potrebna je nazočnost većine vijećnika, osim u slučajevima kada je ovim Poslovníkom drukčije određeno.

Članak 71.

Gradsko vijeće donosi akte većinom glasova, ukoliko je na sjednici Gradskog vijeća nazočna većina vijećnika, osim ako zakonom, Statutom Grada ili ovim Poslovníkom nije drukčije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika, Gradsko vijeće donosi sljedeće akte:

- Statut Grada,
- Poslovník Gradskog vijeća,
- proračun,
- godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- odluku o raspisivanju referenduma ako raspisivanje referenduma predloži jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, Gradonačelnik i većina Vijeća mjesnih odbora na području Grada Našica.

Odredbom članka 8. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine), u stavku 2. podstavak 6. je brisan, a dosadašnji podstavak 7. postaje podstavak 6. koji je izmijenjen.

6. Glasovanje

Članak 72.

Glasovanje na sjednici je javno.

Gradsko vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Gradskog vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je "za" prijedlog, zatim, tko je "protiv" prijedloga, odnosno uzdržava li se tko od glasovanja. Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali «za» niti «protiv» prijedloga i nisu se izjasnili da se uzdržavaju od glasovanja, smatraju se uzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda i usvajanja zapisnika glasuje se "za" ili "protiv".

Iznimno od odredbe stavka 4. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, predsjednik Gradskog vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Vijećnike proziva i glasove prebrojava službenik upravnog tijela u čijoj je nadležnosti obavljanje stručnih poslova za potrebe Gradskog vijeća.

Članak 73.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

Na zahtjev vijećnika koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik Gradskog vijeća nalaže brojanje i ponovno objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 74.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Gradskog vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se "za", "protiv" i "suzdržan".

Glasačke listiće priprema službenik iz članka 72. stavka 7. ovog Poslovníka. Predsjednik Gradskog vijeća može odrediti i određeni broj vijećnika koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja.

Članak 75.

Službenik ili vijećnik koji pomaže predsjedniku Gradskog vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaje vijećnicima glasačke listiće.

Članak 76.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Članak 77.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem, i to osobno.

Nevažeći je nepopunjen listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

Članak 78.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Gradskog vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje se na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Gradskog vijeća u prisutnosti službenika i vijećnika koji su mu pomagali kod samog glasovanja.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

XIII. IZBORI I IMENOVANJA

Članak 79.

Predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća bira i razrješava Gradsko vijeće na način i u postupku propisanim Statutom Grada i ovim Poslovnikom.

Članak 80.

Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu u radu predsjedniku Gradskog vijeća te obavljaju poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.

Ako je predsjednik Gradskog vijeća spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga potpredsjednik kojeg on ovlasti.

Dok zamjenjuje predsjednika Gradskog vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

Članak 81.

Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješavanja predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Gradskog vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Gradskog vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u roku osam (8) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Gradskog vijeća, koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Gradsko vijeće donese odluku o razrješavanju predsjednika i oba potpredsjednika Gradskog vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju im izborom novog predsjednika Gradskog vijeća.

Članak 82.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom izbora novog predsjednika Gradskog vijeća.

Članak 83.

Ako Gradsko vijeće razriješi predsjednika Gradskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, potpredsjednik Gradskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.

Gradsko je vijeće dužno u roku od 30 dana od donošenja odluke o razrješavanju predsjednika izabrati novog predsjednika.

XIV. ZAPISNICI

Članak 84.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Članak 85.

Svaki vijećnik ima pravo na početku sjednice, prije prelaska na dnevni red, iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Gradskog vijeća i službenik koji vodi zapisnik.

Izvornike zapisnika sjednice Vijeća čuva upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće.

Članak 86.

Sjednice Gradskog vijeća tonski se snimaju, a prijepis tonske snimke sjednice čuva upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće.

Upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće dužno je omogućiti vijećniku, na njegov zahtjev, da sasluša tonski snimak sjednice.

XV. JAVNOST RADA

Članak 87.

Sjednice Gradskog Vijeća su javne.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća, ali ne smiju remetiti red i tijek sjednice (primjerice, glasno razgovarati, upotrebljavati mobitel i dr.).

Ukoliko je broj osoba koje prate rad Gradskog vijeća veći od broja raspoloživih mjesta, predsjednik Gradskog vijeća određuje broj osoba koje mogu pratiti rad Gradskog vijeća.

Članak 88.

O radu Gradskog vijeća javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja, oglasne ploče i objavom na web stranicama Grada.

Članak 89.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci koji su u skladu s posebnim propisima klasificirani određenim stupnjem tajnosti.

Članak 90.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Gradskog vijeća i radnih tijela, može se dati službeno priopćenje za tisak i za druga sredstva priopćavanja, o čemu odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 91.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje vrijediti Poslovnik Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 2/02. i 2/06.).

Članak 92.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Našica".

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/13., koja je stupila na snagu 24. ožujka 2013. godine).

Članak 9.

Ovlašćuje se Odbor za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Našica na utvrđivanje i objavu pročišćenog teksta Poslovnika Gradskog vijeća Grada Našica.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Našica", osim članka 5. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Izdavač: Grad Našice – odgovorni urednik: Pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Našica, Uređenje i izdavanje: Upravni odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Našica, Trg dr. Franje Tuđmana 7, telefon (031) 618-172, e-mail: grad@nasice.hr. Cijena pojedinog broja je 20,00 kn, a godišnja pretplata od 150,00 kn ostvaruje se uplatom na račun broj: 2500009-1827800005 (Proračun Grada Našica) s pozivom na broj 68 7706 - OIB uplatitelja s naznakom „Za Službeni glasnik Grada Našica“. Tisak: TISAK d.o.o. Našice - *digitalni tisak*.