



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA NAŠICA

Godina XXI.

Našice, 11. srpnja 2014.

Broj 5

ISSN 1332-9626

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA:

46. Odluka o nerazvrstanim cestama na području Grada Našica 251
47. Odluka o oslobađanju obveze plaćanja dijela naknade za privremeno korištenje ribnjaka u vlasništvu Republike Hrvatske 257
48. Odluka o osnivanju Dječjeg gradskog vijeća Grada Našica 257
49. Statut Dječjeg gradskog vijeća Grada Našica 259
50. Zaključak o usvajanju Informacije o stanju i problematici razvoja obrtništva na području djelovanja Udruženja obrtnika Našice u 2013. godini 263
51. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Našičkog vodovoda d.o.o. Našice za 2013. godinu 263
52. Rješenje o izboru članova i zamjenika članova Gradskog savjeta mladih Grada Našica 264

AKTI GRADONAČELNIKA:

56. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za prodaju nekretnine u Zoljanu 265
57. Odluka o izmjenama Ugovora o kupoprodaji nekretnina 265
58. Izmjena Plana prijma za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u gradsku upravu Grada Našica za 2014. godinu 266
59. Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Našica u 2014. godini 268
60. Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH na području Grada Našica u 2014. godini 270
61. Pravilnik o nabavi roba, usluga i radova 272
62. Zaključak o davanju u privremeni zakup prostora u objektu Mjesnog doma Lila 275

AKTI VIJEĆA MJESNIH ODBORA:

1. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Makloševac	277	17. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Brezik Našički	281
2. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Makloševac	277	18. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Brezik Našički	281
3. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Lađanska	277	19. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Markovac Našički	281
4. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Lađanska	277	20. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Markovac Našički	281
5. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Lila	278	21. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Velimirovac	282
6. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Lila	278	22. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Velimirovac	282
7. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Granice	278	23. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Našice	282
8. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Granice	278	24. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Našice	282
9. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Ceremošnjak	279	25. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Martin	283
10. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Ceremošnjak	279	26. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Martin	283
11. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Zoljan	279	27. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Jelisavac	283
12. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Zoljan	279	28. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Jelisavac	283
13. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Londžica	280	29. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Vukojevci	284
14. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Londžica	280	30. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Vukojevci	284
15. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Gradac Našički	280	AKTI ODBORA ZA STATUTARNO-PRAVNA PITANJA GRADSKOG VIJEĆA GRADA NAŠICA:	
16. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Gradac Našički	280	1. Pročišćeni tekst Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela gradske uprave Grada Našica	285

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

46. Na temelju članka 109. Zakona o cestama («Narodne novine», broj 84/11., 22/13., 54/13. i 148/13.) i članka 33. stavka 1. alineje 19. Statuta Grada Našica («Službeni glasnik Grada Našica», broj 6/09., 4/12., 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Našica, na 8. sjednici od 10. srpnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU o nerazvrstanim cestama na području Grada Našica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta, vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova, financiranje nerazvrstanih cesta, nadzor nad provedbom ove Odluke i prekršajne odredbe.

Članak 2.

Tumačenje pojedinih izraza iz članka 2. Zakona o cestama (u daljnjem tekstu: Zakon) odgovarajuće se primjenjuje u smislu ove Odluke.

Članak 3.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom i ovom Odlukom, a koje nisu razvrstane kao javne ceste, i to posebice:

- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar grada i naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do građevinskih čestica stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području naselja koje posebnom Odlukom odredi Gradonačelnik.

Članak 4.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slič-

no), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),

- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste, pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste, a minimalno 1 metar računajući od crte koja spaja krajnje točke poprečnog presjeka ceste,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Članak 5.

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta od interesa je za Republiku Hrvatsku.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Našica.

Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Grada niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina od interesa za Grad Našice sukladno odluci Gradonačelnika, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste .

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup u skladu s Odlukom o uporabi javnih površina, ako se time ne ometa odvijanje prometa, održavanje nerazvrstane ceste i sigurnost kretanja pješaka.

Članak 6.

Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste ili njezinog dijela može, joj se ukinuti status javnog dobra u općoj uporabi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu Grada.

Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njezinog dijela donosi Gradsko vijeće Grada Našica.

II. UPRAVLJANJE, GRAĐENJE, REKONSTRUKCIJA I ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 7.

Nerazvrstanim cestama upravlja Grad Našice.

Poslove upravljanja, građenja, rekonstrukcije, održavanja, zaštite i nadzora nad nerazvrstanim cestama obavlja Upravni odjel gradske uprave nadležan za poslove komunalnog gospodarstva (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, ako Zakonom o cestama nije propisano drukčije.

1. Upravljanje nerazvrstanim cestama

Članak 8.

Pod upravljanjem nerazvrstanim cestama razumijeva se naročito:

- poslovi imovinsko-pravnog, prostorno-planskog i prometno-tehničkog uređenja nerazvrstanih cesta
- evidentiranje nerazvrstanih cesta i vođenje jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama na području Grada,
- izdavanje akata o uvjetima građenja, priključenja, zauzeća i korištenja nerazvrstanih cesta
- provedba mjera zaštite i nadzor nad provedbom ove Odluke.

Upravni odjel vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama u skladu s podzakonskim propisom kojim se uređuje sadržaj i način vođenja jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama, a minimalno obuhvaća podatke o zemljišno-knjižnom upisu, pružanju i dimenzijama ceste te svojstvima i opremljenosti cestovnog zemljišta.

2. Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta

Članak 9.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koji donosi Gradsko vijeće Grada Našica na temelju tehničke dokumentacije, važećih propisa o gradnji, prostornih planova i pravila struke.

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste unutar građevine nerazvrstane ceste predviđa i građenje ili rekonstrukcija instalacija i uređaja druge komunalne i ostale infrastrukture, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove izrade tehničke dokumentacije te troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz stavka 2. ovoga članka, snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja.

Ukoliko je zbog zahvata na nerazvrstanoj cesti nužno izmjestiti postojeće zakonito izgrađene instalacije i uređaje druge komunalne i ostale infrastrukture, troškove izrade tehničke dokumentacije te troškove izmještanja tih instalacija i uređaja snosi investitor zahvata na nerazvrstanoj cesti.

Članak 10.

Pod poslovima građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta podrazumijevaju se:

- priprema, izrada i ustupanje izrade potrebnih studija te njihova stručna ocjena,
- ustupanje izrade i provedba geodetskih elaborata,
- ustupanje izrade tehničke dokumentacije s prethodnim i istražnim radovima i revizijom,
- ishodenje akata na temelju kojih je dopuštena gradnja i uporaba građevine sukladno propisima,
- uređivanje imovinsko-pravnih odnosa,
- ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
- osiguravanje provedbe nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
- organizacija tehničkog pregleda,
- provođenje primopredaje nerazvrstane ceste na korištenje i održavanje.

U postupku izdavanja akata kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnim propisima, za građenje objekata i instalacija na nerazvrstanoj cesti ili unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste, od Upravnog odjela moraju se ishoditi posebni uvjeti građenja i urediti imovinsko-pravni odnosi.

Zaštitni pojas mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa, a njegova širina utvrđuje se Zakonom određenim za lokalne ceste.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta

Članak 11.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta dijele se na:

- poslove redovnog održavanja, koji obuhvaćaju i zimsku službu,
- poslove izvanrednog održavanja cesta i cestovnih objekata.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta obavljaju se sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima na području Grada Našice.

Nerazvrstane ceste se održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koji donosi Gradsko vijeće Grada Našica.

3. 1. Redovno održavanje

Članak 12.

Poslovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove Odluke, poslovi su koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju kontinuirano tijekom godine na nerazvrstanim cestama, uključujući sve pripadajuće objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Članak 13.

Poslovi redovnog održavanja na nerazvrstanim cestama su:

- ophodnja i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta;
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice; izrada asfaltnog zastora;
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine;
- čišćenje odnosno uklanjanje odronjenih i drugih materijala s prometnih površina, bankina, kanalice i jaraka;
- manji popravci elemenata cestovnih objekata;
- zamjena, obnavljanje, popravljanje vertikalne, horizontalne i svjetlosne signalizacije;
- čišćenje, zamjena i manji popravci sustava za oborinsku odvodnju;
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka;
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimski služba);
- drugi slični poslovi.

Članak 14.

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti i moraju se obaviti u najkraćem roku uporabom, u pravilu, iste vrste materijala od kojeg je cesta izgrađena i koji kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste.

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimski služba), obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta te sigurnost odvijanja prometa.

Nerazvrstana cesta, u smislu ove Odluke, smatra se prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega odnosno leda omogućeno korištenje nogostupa i prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme.

Članak 15.

Pod poslovima održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima razumijevaju se:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- čišćenje snijega i leda s kolnika i nogostupa, zasipavanje posipnim materijalom te održavanje prometne signalizacije sukladno programu,
- uklanjanje posutog materijala,
- osiguravanje odvodnje kolnika,
- uklanjanje vozila s kolnika ceste,
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa ili zatvaranja dijela ceste.

3.2. Izvanredno održavanje

Članak 16.

Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća radove kojima je osnovni cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste s njenim prometnim elementima te radove na korekcijama elemenata ceste u smislu poboljšanja uvjeta za odvijanje prometa.

Izvanredno održavanje obuhvaća poslove:

- obnavljanje, zamjena i ojačanje donjeg sloja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
- dogradnja nogostupa, parkirališnih mjesta i sl.,
- obnavljanje i zamjena objekata i uređaja za oborinsku odvodnju,
- obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
- sanacija odrona, potpornih i obložnih zidova i klizišta,
- zamjena i veći popravak dijelova cestovne građevine (podvožnjak, pothodnik i sl.),
- ublažavanje nagiba pokosa i ostali radovi na zaštiti kosina od erozije,
- dopuna prometne signalizacije, uređaja i opreme ceste kojima se mijenja osnova postojeće regulacije prometa,
- korekcija prometno-tehničkih elemenata i manja proširenja u svrhu povećanja sigurnosti i propusne moći.

Članak 17.

Instalacije te revizijska okna i poklopce druge komunalne i ostale infrastrukture ugrađene u cestovnu građevinu nerazvrstane ceste dužni su održavati vlasnici ili korisnici tih instalacija.

Ako uslijed neodržavanja ili lošeg održavanja instalacija iz stavka 1. ovog članka nastupi šteta sudionicima u prometu, za nastalu štetu odgovorni su vlasnici ili korisnici tih instalacija.

Članak 18.

Zbog opravdanih okolnosti Gradonačelnik posebnim aktom, na prijedlog Upravnog odjela, može urediti drukčiji opseg pojedinih radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta.

Članak 19.

Radovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta mogu se izvoditi, u pravilu, na temelju projekta sukladno propisima.

Članak 20.

Kontrolu i nadzor nad izvođenjem radova redovnog održavanja nerazvrstanih cesta obavlja Upravni odjel, a kod poslova izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta kontrolu i investicijski nadzor obavlja Upravni odjel, dok će se stručni nadzor obavljati sukladno propisima koji uređuju prostorno uređenje i građenje.

III. FINANCIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 21.

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta financira se iz Proračuna Grada Našica, namjenskih prihoda Grada i drugih dostupnih izvora.

Namjenski izvori financiranja su naročito:

- komunalna naknada i komunalni doprinos prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo,
- naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti,
- naknada po izdanim dozvolama za izvanredni prijevoz i prekomjernu uporabu nerazvrstanih cesta,
- šumski doprinos, koncesijske naknade i naknade za legalizaciju,
- naknada za uporabu javnih površina,
- prihodi od prodaje građevinskog zemljišta,
- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina,
- drugi izvori.

IV. MJERE ZAŠTITE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 22.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za cestovni promet, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama, Zakonom o sigurnosti prometa na cestama te podzakonskim aktima i aktima Grada Našica donesenim na temelju navedenih propisa.

Novoizgrađenu ili rekonstruiranu nerazvrstanu cestu zabranjeno je prekopavati najmanje tri godine računajući od dana završetka asfaltiranja te ceste.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, Upravni odjel može u osobito opravdanim slučajevima dati odobrenje za prekop nerazvrstane ceste prije isteka roka od tri godine, pod uvjetom da investitor obnovi cijelu kolničku konstrukciju nerazvrstane ceste u primjerenom dužini i širini koje odredi Upravni odjel.

Članak 23.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je:

1. oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,
2. trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela,
3. dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
4. sprječavati otjecanja voda s nerazvrstane ceste,
5. spuštati po pokosu nasipa ili usjeka kamen, stabla te druge predmete i materijal,
6. vući stabla i dijelove stabla te drugi materijal ili predmete,
7. puštati domaće životinje bez nadzora, napajati životinje u cestovnom jarku te vršiti ispašu ili graditi pojilišta na cestovnom zemljištu,
8. postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,
9. odlagati drvenu masu, ostale materijale ili druge predmete,
10. postavljati nadgrobne ploče i ostala spomen-obilježja,
11. postavljati transparente, plakate i druge oblike obavještanja odnosno oglašavanja na način koji nije sukladan odredbama ove Odluke i odredbama drugih važećih akata Grada Našica,
12. rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,
13. odlagati snijeg ili led,
14. vršiti druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Članak 24.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste zabranjeno je osobito:

1. postavljati i koristiti svjetla ili svjetlosne uređaje koji mogu ugroziti sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti,
2. namjerno paliti vatru i korov uz nerazvrstanu cestu,
3. orati u razdaljini 4 metra od granice cestovnog zemljišta u smjeru suprotno od nerazvrstane ceste

- ili u širini 1 metra od granice cestovnog zemljišta usporedno s nerazvrstanom cestom,
- puštati domaće životinje bez nadzora,
 - ostavljati snijeg ili led koji može skliznuti na nerazvrstanu cestu,
 - postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade koji onemogućavaju preglednost na nerazvrstanu cestu,
 - ostavljati drveće i druge predmete i stvari koje mogu pasti na nerazvrstanu cestu,
 - vršiti druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Članak 25.

Zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti bez odobrenja Upravnog odjela, ako bi ti radovi ili radnje mogli oštetiti nerazvrstanu cestu te ugroziti ili ometati promet na njima.

Članak 26.

Pravna ili fizička osoba dužna je pisanim zahtjevom zatražiti odobrenje za:

- zauzimanje dijela nerazvrstane ceste radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje ili slično,
- prekop nerazvrstane ceste radi popravka, polaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na instalacije i uređaje,
- izvanredni prijevoz odnosno prekomjerno opterećivanje nerazvrstane ceste,
- prekomjernu uporabu, odnosno provoz nerazvrstanom cestom.

Za sve štete koje nastanu uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim cestama ili njihovim zauzimanjem odgovara osoba iz stavka 1. ovog članka.

Odobrenje, odnosno suglasnost za radnje iz stavka 1. ovog članka izdaje se sukladno podzakonskim propisima i odredbama Odluke o komunalnom redu.

Članak 27.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu smije se izvesti samo uz odobrenje Upravnog odjela.

Troškove izgradnje priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje prometnih znakova, signalizacije i opreme snosi ovlaštenik prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Upravni odjel u postupku izdavanja odgovarajućeg akta za građenje i rekonstrukciju sukladno posebnom propisu, utvrđuje uvjete za izgradnju priključaka i prilaza na nerazvrstanu cestu.

Minimalni uvjeti za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na nerazvrstanu cestu utvrđuju se u skladu sa zakonom, prostornim planovima, normama i pravilima struke.

Članak 28.

Ako priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu zbog povećanog prometa ili korištenja za drukčiji promet nego što je bio uzet u obzir prilikom izdavanja uvjeta odnosno suglasnosti za njegovu izgradnju više nije odgovarajući, Upravni odjel će rješenjem zahtijevati prilagođavanje priključka i prilaza izmijenjenim uvjetima (rekonstrukciju).

Troškove prilagođavanja priključka, odnosno prilaza snosi ovlaštenik prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Članak 29.

Izvođenje radova i poduzimanje drugih aktivnosti na nerazvrstanoj cesti Upravni odjel će odobrenjem iz članka 25. ove Odluke uvjetovati uspostavom odgovarajuće privremene regulacije prometa, na način koji osigurava sigurno odvijanje prometa i nesmetano izvođenje radova.

Za izvođenje radova na objektima uz nerazvrstanu cestu izvoditelj radova mora osigurati odvijanje pješakog prometa na siguran način.

S ulične strane gradilište mora biti ograđeno i osigurano tako da se spriječi rasap materijala i širenje prašine te moraju biti poduzete sve mjere da se ne ugrozi sigurnost ljudi i imovine na nerazvrstanim cestama.

Članak 30.

Vlasnik ili korisnik objekata, uređaja i instalacija uz nerazvrstanu cestu na kojima je došlo do oštećenja zbog kojih može nastati neposredna opasnost za nerazvrstanu cestu i sudionike u prometu i okoliš, dužan je o tome obavijestiti Upravni odjel i nadležnu policijsku upravu.

Vlasnik ili korisnik objekata, uređaja i instalacija iz stavka 1. ovog članka mora odmah otkloniti oštećenja na njima radi otklanjanja od štete, te je obavezan naknaditi štetu i troškove koji su uslijed oštećenja proizročeni na nerazvrstanoj cesti.

Članak 31.

Na nerazvrstanim cestama i zaštitnom pojasu uz nerazvrstanu cestu nije dopušteno postavljanje reklame na mjestima na kojima bi zbog svog sadržaja, položaja te odnosa prema nerazvrstanoj cesti reklama ugrožavala sigurnost prometa.

Odobrenje za postavljanje reklama na nerazvrstanim cestama izdaje Upravni odjel u skladu s posebnom Odlukom.

Članak 32.

Prometni znakovi, signalizacija i oprema te turistička i ostala signalizacija postavljaju se na nerazvrstanoj cesti na temelju prometnog elaborata.

Za nerazvrstane ceste koje su izgrađene do stupanja na snagu ove Odluke, a nemaju prometni elaborat, mjerodavno je postojeće stanje prometne signalizacije i opreme.

Članak 33.

Vozila u prometu na nerazvrstanoj cesti, sama ili zajedno s teretom, moraju udovoljavati propisanim uvjetima za pojedine vrste vozila u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja.

Za nerazvrstane ceste u smislu ove Odluke izvanrednim prijevozom smatra se kada vozila po dimenzijama premašuju dopuštene i/ili osovinsko opterećenje prelazi 6.000 kg.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, izvanredni prijevoz je moguć na temelju dozvole za izvanredni prijevoz kojom se utvrđuju uvjeti i način njegovog obavljanja te iznos i način plaćanja naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza.

Odredbe stavka 3. ovog članka odgovarajuće se primjenjuju i na prekomjernu uporabu nerazvrstanih cesta.

Mjerila za obračun naknade i visina naknade za izvanredan prijevoz i prekomjernu uporabu nerazvrstanih cesta utvrdit će se prema posebnom propisu kojim se utvrđuju ta mjerila i visina naknade za javne ceste.

Dozvolu za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti i prekomjernu uporabu nerazvrstanih cesta izdaje Upravni odjel.

V. NADZOR

Članak 34.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke obavlja komunalni redar, odnosno komunalno-prometni redar.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u skladu sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo i važećom Odlukom o komunalnom redu.

Pravne i fizičke osobe koje su podvrgnute nadzoru dužne su na zahtjev komunalnog redara u zadanom

roku, dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Komunalni redar može usmeno narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi i imovine.

Na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje, ukoliko za to ne postoji odobrenje Upravnog odjela.

Komunalni redar može usmeno narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi i imovine.

Članak 35.

Upravni odjel izdaje odobrenje ili suglasnost za:

- zauzimanje nerazvrstane ceste radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje ili slično,
- prekop nerazvrstane ceste radi popravka, polaganja ili ugradnje komunalnih i drugih ..instalacija i uređaja te radi priključenja na instalacije i uređaje,
- izvanredni prijevoz odnosno prekomjerno opterećenje nerazvrstane ceste,
- prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste,
- priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu,
- postavljanje reklama na nerazvrstanim cestama.

Pravna ili fizička osoba dužna je radi ishođenja odobrenja iz ovog članka Upravnom odjelu podnijeti pisani zahtjev.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 36.

Novčanom kaznom u iznosu od 7.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,
- postupi suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,
- postupi suprotno odredbama članka 25. ove Odluke,
- postupi suprotno odredbama članka 26. stavak 1. ove Odluke,
- postupi suprotno odredbama članka 27. stavak 1. ove Odluke,
- ne postupi prema rješenju iz članka 28. ove Odluke,
- ne postupi prema odobrenju iz članka 29. ove Odluke,
- postupi suprotno odredbama članka 30. ove Odluke,
- postupi suprotno odredbama članka 31. ove Odluke,
- postupi suprotno odredbama članka 33. stavak 3. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 363-01/13-01/09
URBROJ: 2149/01-01-14-02
Našice, 10. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Josip Miletić, mag.math., v.r.

47. Na temelju članka 44. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 39/13) i članka 33. stavka 1. podstavka 19. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“ broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Našica, na 8. sjednici od 10. srpnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o oslobađanju obveze plaćanja dijela naknade za privremeno korištenje ribnjaka u vlasništvu Republike Hrvatske

Članak 1.

Ovom se Odlukom tvrtka MIAGRO d.o.o. Ribnjak, Stjepana Radića 1. oslobađa od plaćanja naknade za privremeno korištenje ribnjaka u vlasništvu Republike Hrvatske za 2013. godinu u dijelu koji je prihod Grada Našica.

Članak 2.

Oslobodjenje plaćanja naknade iz članka 1. ove Odluke odnosi se na Ugovor o privremenom korištenju ribnjaka u vlasništvu Republike Hrvatske KLASA: 945-01/13-01-01/1043, URBROJ: 370-02/02-13-2 sklopljenog dana 31. prosinca 2013. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 323-01/14-01/02
URBROJ: 2149/01-01-14-02
Našice, 10. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Josip Miletić, mag.math., v.r.

48. Na temelju članka 33. stavka 1. podstavka 15. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našice“ broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), a u vezi s Odlukom o prihvaćanju projekta „Dječje Gradsko vijeće“ Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našice“ broj 6/13) Gradsko vijeće Grada Našica, na 8. sjednici od 10. srpnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Dječjega gradskog vijeća Grada Našica

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Dječje gradsko vijeće Grada Našica (u daljnjem tekstu: Dječje gradsko vijeće), kao predstavničko tijelo djece osnovnih škola na području Grada Našica. Dječje gradsko vijeće osniva se s ciljem boljeg i potpunijeg ostvarivanja prava i potreba djece u Gradu Našice, osigurava se djeci slobodno izražavanje mišljenja, iznošenje prijedloga i sudjelovanje u procesu donošenja odluka kojima se postiže kvaliteta življenja u Gradu Našice.

Članak 2.

Dječje gradsko vijeće je oblik dobrovoljnog i organiziranog djelovanja djece u njihovom slobodnom vremenu.

Ovom Odlukom utvrđuje se djelokrug rada Dječjega gradskog vijeća, sastav, izbor, način rada i druga pitanja značajna za rad Dječjega gradskog vijeća.

Članak 3.

Sjedište Dječjega gradskog vijeća je u zgradi gradske uprave Grada Našica, Trg dr. Franje Tuđmana 7 i ono nema svojstvo pravne osobe.

Članak 4.

Djelokrug rada Dječjega gradskog vijeća obuhvaća sljedeća područja:

- a) skrb o unapređivanju i zaštiti okoliša, o sigurnom i zdravom okružju,
- b) brigu o iskazanim potrebama djece u području kulture, tjelesne kulture, športa i slobodnog vremena temeljem donesenog programa rada,
- c) brigu o dječjim potrebama u području zdravstva i socijalne skrbi, razvijajući kod djece osjećaj humanosti, odgovornosti za drugoga i solidarnosti,
- d) planovi razvoja školstva, godišnji planovi i programi rada škole, programi izvannastavnih aktivnosti,
- e) prava i potreba djece s teškoćama u razvoju i invaliditetom,

- f) programi obilježavanja važnih datuma i blagdana u školi i Gradu,
- g) o svim drugim planovima i programima od značaja za djecu.

Dječje gradsko vijeće raspravlja, daje mišljenja i predlaže moguća rješenja u vezi s problematikom iz svog djelokruga i ista dostavlja nadležnim tijelima gradske uprave i škola, koji su ih dužni razmotriti i o zaključcima pismeno izvijestiti Gradonačelnika Grada Našica.

Članak 5.

Dječje gradsko vijeće ima 17 vijećnika, a izbornu bazu čine razredni odjeli VI. i VII. razreda osnovnih škola s područja Grada Našica. Sastav Dječjeg gradskog vijeća utvrđuje se na sljedeći način:

1. Osnovna škola Dore Pejačević – 6 vijećnika
2. Osnovna škola kralja Tomislava – 8 vijećnika
3. Osnovna škola Ivan Brnjik Slovak – 3 vijećnika.

Broj članova Dječjeg gradskog vijeća može se promijeniti u slučaju promjene broja škola i razrednih odjela na području Grada Našica.

Mandat dječjih vijećnika je dvije godine. Mandat dječjih vijećnika počinje njihovim izborom u Vijeće, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja Dječjeg gradskog vijeća.

Mandat dječjeg vijećnika prestaje u slučaju prestanka statusa učenika škole koju predstavlja.

Dužnost dječjeg vijećnika je počasna.

Članak 6.

Svaki razredni odjel VI. i VII. razreda osnovnih škola s područja Grada Našica, biraju svog predstavnika u Dječje Gradsko vijeće.

Izbori se provode na sljedeći način:

- a) Gradonačelnik Grada Našica objavljuje datum i vrijeme izbora za Dječje gradsko vijeće najkasnije 21 dan prije održavanja izbora. Na izborima se mogu kandidirati svi učenici VI. i VII. razreda osnovnih škola na području Grada Našica.
- b) U roku od 8 dana od dana objave izbora organizira se u školama prezentacija Projekta „Dječje gradsko vijeće“ za sve učenice i učenike razreda koji sudjeluju u izborima.
- c) U roku od 12 dana od dana objave izbora sve zainteresirane učenice i učenici dostavljaju svoju kandidaturu u pisanoj formi, na predviđenom obrascu, razredniku. Liste kandidata objavljuju se na oglasnoj ploči u predvorju školskih zgrada.
- d) Predizborna kampanja počinje teći dan nakon objave liste kandidata i traje do dana koji prethodi

danu izbora.

- e) U svakom razrednom odjelu osniva se Izorno povjerenstvo koje čine 3 učenika, koji nisu kandidati.
- f) Vijećnici Dječjeg gradskog vijeća izabiru se tajnim glasovanjem uz prisustvo razrednika koji jamči pravilnost izbora. Rezultati glasovanja unose se u zapisnik, na propisanom obrascu, koji potpisuju članovi Izbornog povjerenstva i razrednik.
- g) U slučaju istog broja glasova dvoje ili više kandidata iz istog razrednog odjela, izbori se ponavljaju između tih kandidata, neposredno nakon prebrojavanja glasova.
- h) Po završenom glasovanju, zapisnici o glasovanju dostavljaju se nadležnom Upravnom odjelu Grada Našica, koji u roku od 72 sata objavljuje rezultate izbora na oglasnoj ploči Grada, na službenoj web stranici Grada Našica i na oglasnim pločama škola.
- i) Materijal za izbore (informativni letci, upute za provedbu izbora, obrasce za kandidaturu, glasačke listiće i zapisnik o glasovanju) osigurava nadležni Upravni odjel Grada Našica.
- j) Sve potrebne uvjete (prostor, vrijeme) za provođenje izbora osiguravaju škole.

Članak 7.

Dječje gradsko vijeće konstituira se danom održavanja prve sjednice kojoj nazoči većina ukupnog broja dječjih vijećnika.

Konstituirajuću sjednicu Dječjeg gradskog vijeća saziva Gradonačelnik Grada Našica u roku od 15 dana od objave rezultata izbora.

Konstituirajućom sjednicom rukovodi Povjerenik.

Povjerenik saziva i predsjedava sjednicama Dječjeg gradskog vijeća do izbora Dječjeg gradonačelnika.

Članak 8.

Dječjeg gradonačelnika i njegova zamjenika biraju vijećnici Dječjeg gradskog vijeća između sebe, tajnim glasovanjem, na konstituirajućoj sjednici.

Za funkciju Dječjeg gradonačelnika izabran je onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova, a za zamjenika koji je na izborima dobio drugi najveći broj glasova.

U slučaju da dva ili više kandidata ostvare jednak broj glasova, ponavlja se izbor između kandidata na istoj sjednici.

Članak 9.

Dječji gradonačelnik zastupa i predstavlja Dječje gradsko vijeće.

Dječjega gradonačelnika u slučaju njegove spriječivosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik Dječjega gradonačelnika.

Članak 10.

Svaki razredni odjel može opozvati svog predstavnika i prije isteka mandata:

1. ako neopravdano izostaje sa sjednica,
2. na pisani i obrazloženi prijedlog većine članova Dječjega gradskog vijeća,
3. na osobni zahtjev.

Članak 11.

Dječje gradsko vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Dječje gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih članova. U slučaju jednakog broja glasova za i protiv odlučujući je glas Dječjega gradonačelnika.

Na poziv Dječjega gradonačelnika sjednicama mogu nazočiti dužnosnici, djelatnici Grada Našica, te predstavnici pravnih osoba za koje oni ocijene da mogu koristiti za rješavanje određenih problema iz područja života djece.

Dječje gradsko vijeće raspoređuje, raspolaze i odlučuje o sredstvima odobrenima u Proračunu Grada Našica.

Članak 12.

Sjednice Dječjega gradskog vijeća su javne.

O radu Dječjega gradskog vijeća javnost se obavještava putem oglasne ploče Grada, službene web stranice Grada Našica i oglasnih ploča u školama.

Sjednice Dječjega gradskog vijeća održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Članak 13.

Povjerenika imenuje Gradonačelnik Grada Našica, na prijedlog Koordinacijskog odbora, na vrijeme od dvije godine.

Povjerenik Dječjega gradskog vijeća:

1. saziva sjednice Dječjega gradskog vijeća,
2. obavlja prozivku vijećnika,
3. zajedno s Dječjim gradonačelnikom predlaže dnevni red,
4. vodi sjednicu Dječjega gradskog vijeća,
5. daje riječ vijećnicima,
6. brine o provođenju odluka i zaključaka Dječjega gradskog vijeća,

7. posreduje između Dječjega gradskog vijeća i Gradskog vijeća Grada Našica,
8. vodi zapisnik sjednica Dječjega gradskog vijeća te
9. podnosi godišnje Izvješće o radu Dječjega gradskog vijeća.

Članak 14.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Dječje gradsko vijeće obavlja Upravi odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Našica.

Grad Našice osigurava sve potrebne uvjete za rad Dječjega gradskog vijeća, temeljem Programa rada i Financijskog plana koji utvrđuje Koordinacijski odbor Projekta „Dječje gradsko vijeće“.

Članak 15.

Program rada utvrđuje Koordinacijski odbor Projekta „Dječje gradsko vijeće“ na prijedlog Gradske uprave i škole, a sadrži edukaciju o dječjim pravima, rad na projektima po izboru Dječjega gradskog vijeća, plan sjednica, promotivne aktivnosti s nositeljima i rokovima.

Koordinacijski odbor Projekta „Dječje gradsko vijeće“ dostavit će prijedlog Programa i Financijski plan Gradonačelniku Grada Našica.

Članak 16.

Dječje gradsko vijeće podnosi Gradonačelniku Grada Našica Godišnje izvješće o svom radu.

Gradonačelnik može zahtijevati od Dječjega gradskog vijeća Izvješće o radu ili o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga, kao god ocijeni da je to potrebno.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 021-05/14-01/05
URBROJ: 2149/01-14-01-03
Našice, 10. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Josip Miletić, mag.math., v.r.

49. Na temelju članka 33. stavka 1. podstavka 19. („Službeni glasnik Grada Našice“ broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), a u vezi s Odlukom o prihvatanju projekta „Dječje Gradsko vijeće“ Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našice“ broj 6/13) Gradsko vijeće Grada Našica, na 8. sjednici od 10. srpnja 2014. Godine, donijelo je

STATUT DJEČJEGA GRADSKOG VIJEĆA GRADA NAŠICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Dječje gradsko vijeće Grada Našica (u daljnjem tekstu: Dječje gradsko vijeće) je institucionalni okvir za ostvarivanje prava djece na aktivno sudjelovanje u životu Grada Našica, koji se provodi uz sudjelovanje predstavnika svih osnovnih škola na području Grada Našica budući je:

- škola mjesto od posebnog značaja za svu djecu,
- u školi je najlakše osigurati prikupljanje mišljenja i razmjenu iskustava i ideja između izabраниh vijećnika i druge djece,
- uloga škole je usmjeravati i osposobljavati djecu za aktivno građanstvo.

Dječje gradsko vijeće osigurava djeci slobodno izražavanje mišljenja, iznošenje prijedloga i sudjelovanje u procesu donošenja odluka, kojima se podiže kvaliteta življenja u Gradu Našice. Dječje gradsko vijeće upoznaje gradsku vlast s problemima i predlaže rješenja od interesa za djecu. Projekt „Dječje gradsko vijeće“ Grada Našica uključuje svu djecu VI., VII. i VIII. razrednih odjela osnovnih škola s područja Grada Našica.

II. SASTAV DJEČJEG GRADSKOG VIJEĆA

Članak 2.

Dječje gradsko vijeće ima 17 vijećnika, a izbornu bazu čine razredni odjeli VI. i VII. razreda osnovnih škola s područja Grada Našica. Sastav Dječjeg gradskog vijeća utvrđuje se na sljedeći način:

1. Osnovna škola Dore Pejačević – 6 vijećnika
2. Osnovna škola kralja Tomislava – 8 vijećnika
3. Osnovna škola Ivan Brnjik Slovak – 3 vijećnika.

Broj članova Dječjeg gradskog vijeća može se promijeniti u slučaju promjene broja škola i razrednih odjela na području Grada Našica.

Mandat dječjih vijećnika je dvije godine. Mandat dječjih vijećnika počinje njihovim izborom u Vijeće, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja Dječjeg gradskog vijeća.

Mandat dječjeg vijećnika prestaje u slučaju prestanka statusa učenika škole koju predstavlja.

Dužnost dječjeg vijećnika je počasna.

Sjedište Dječjeg gradskog vijeća je u zgradi gradske uprave Grada Našica, Trg dr. Franje Tuđmana 7 i ono nema svojstvo pravne osobe.

III. IZBOR VIJEĆNIKA

Članak 3.

U izborima za Dječje gradsko vijeće imaju pravo sudjelovati sve učenice i učenici osnovnih škola VI. i VII. razreda. Kandidat koji se prijavljuje za vijećnika mora biti uzornog vladanja.

Članak 4.

Svaka osnovna škola bira broj vijećnika prema članku 2. stavku 1. ovog Statuta. Izbori se provode na sljedeći način:

- a) Gradonačelnik Grada Našica objavljuje datum i vrijeme izbora za Dječje gradsko vijeće najkasnije 21 dan prije održavanja izbora. Na izborima se mogu kandidirati svi učenici VI. i VII. razreda osnovnih škola na području Grada Našica.
- b) U roku od 8 dana od dana objave izbora organizira se u školama prezentacija Projekta „Dječje gradsko vijeće“ za sve učenice i učenike razreda koji sudjeluju u izborima.
- c) U roku od 12 dana od dana objave izbora sve zainteresirane učenice i učenici dostavljaju svoju kandidaturu u pisanoj formi, na predviđenom obrascu, razredniku. Liste kandidata se objavljuju na oglasnoj ploči u predvorju školskih zgrada.
- d) Predizborna kampanja počinje teći dan nakon objave liste kandidata i traje do dana koji prethodi danu izbora.
- e) U svakom razrednom odjelu osniva se Izorno povjerenstvo koje čine 3 učenika, koji nisu kandidati.
- f) Vijećnici Dječjeg gradskog vijeća izabiru se tajnim glasovanjem uz prisustvo razrednika koji jamči pravilnost izbora. Rezultati glasovanja unose se u zapisnik, na propisanom obrascu, koji potpisuju članovi Izbornog povjerenstva i razrednik.
- g) U slučaju istog broja glasova dvoje ili više kandidata iz istog razrednog odjela, izbori se ponavljaju između tih kandidata, neposredno nakon prebrojavanja glasova.
- h) Po završenom glasovanju, zapisnici o glasovanju dostavljaju se nadležnom Upravnom odjelu Grada Našica, koji u roku od 72 sata objavljuje rezultate izbora na oglasnoj ploči Grada, na službenoj web stranici Grada Našica i na oglasnim pločama škole.
- i) Materijal za izbore (informativni letci, upute za provedbu izbora, obrasce za kandidaturu, glasačke listiće i zapisnik o glasovanju) osigurava nadležni Upravni odjel Grada Našica.
- j) Sve potrebne uvjete (prostor, vrijeme) za provođenje izbora osiguravaju škole.

IV. KONSTITUIRANJE DJEČJEG GRADSKOG VIJEĆA

Članak 5.

Dječje gradsko vijeće se konstituira danom održavanja prve sjednice kojoj nazoči većina ukupnog broja dječjih vijećnika.

Konstituirajuću sjednicu Dječjega gradskog vijeća saziva Gradonačelnik Grada Našica u roku od 15 dana od objave rezultata izbora.

Konstituirajućom sjednicom rukovodi Povjerenik.

Povjerenik saziva i predsjedava sjednicama Dječjega gradskog vijeća do izbora Dječjeg gradonačelnika.

V. POVJERENIK DJEČJEG GRADSKOG VIJEĆA

Članak 6.

Povjerenik Dječjega gradskog vijeća:

1. saziva sjednice Dječjega gradskog vijeća,
2. obavlja prozivku vijećnika,
3. zajedno s Dječjim gradonačelnikom predlaže dnevni red,
4. vodi sjednicu Dječjega gradskog vijeća,
5. daje riječ vijećnicima,
6. brine o provođenju odluka i zaključaka Dječjega gradskog vijeća,
7. posreduje između Dječjega gradskog vijeća i Gradskog vijeća Grada Našica,
8. vodi zapisnik sjednica Dječjega gradskog vijeća te
9. podnosi godišnje Izvješće o radu Dječjega gradskog vijeća.

Povjerenika imenuje Gradonačelnik Grada Našica, na prijedlog Koordinacijskog odbora, na vrijeme od dvije godine.

VI. DJEČJI GRADONAČELNIK

Članak 7.

Vijećnici Dječjega gradskog vijeća podnose pisanu kandidaturu, na propisanom obrascu, za funkciju Dječjeg gradonačelnika i njegova zamjenika Povjereniku Dječjega gradskog vijeća u roku od osam (8) dana od dana objave rezultata izbora.

Dječjega gradonačelnika i njegova zamjenika biraju vijećnici Dječjega gradskog vijeća između sebe, tajnim glasovanjem, na konstituirajućoj sjednici.

Za funkciju Dječjega gradonačelnika izabran je onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova, a za zamjenika koji je na izborima dobio drugi najveći broj glasova.

U slučaju da dva ili više kandidata ostvare jednak broj glasova, ponavlja se izbor između kandidata na istoj sjednici.

Članak 8.

Dječji gradonačelnik zastupa i predstavlja Dječje gradsko vijeće.

Dječjega gradonačelnika u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik Dječjega gradonačelnika.

Ako Dječji gradonačelnik neopravdano ne prisustvuje na dvije uzastopne sjednice Dječjega gradskog vijeća ili tri uzastopne aktivnosti (edukativne radionice, rad na odabranom projektu, prikupljanje mišljenja i prijedloga i promotivne aktivnosti) svaki vijećnik Dječjega gradskog vijeća može predložiti da se raspravi o odgovornosti Dječjega gradonačelnika i pokrenuti pitanje njegova razrješenja.

Dječje gradsko vijeće većinom glasova prisutnih vijećnika donosi odluku o razrješenju Dječjega gradonačelnika i utvrđuje da će tu funkciju preuzeti zamjenik Dječjega gradonačelnika, koji je na izborima za Dječjega gradonačelnika dobio drugi najveći broj glasova.

VII. MANDAT VIJEĆNIKA

Članak 9.

Mandat vijećnika Dječjega gradskog vijeća je dvije godine.

Članak 10.

Vijećnik Dječjega gradskog vijeća je obvezan sudjelovati u svim aktivnostima Dječjega gradskog vijeća (edukativne radionice, rad na projektu, prikupljanje mišljenja i prijedloga, promotivne aktivnosti). O temama o kojima će se raspravljati na sjednici Dječjega gradskog vijeća, vijećnik je obvezan prikupiti mišljenja i prijedloge učenika i učenika svoje škole. Škole vijećniku osiguravaju uvjete i pomoć u izvršavanju njegovih obveza.

Svaki razredni odjel može opozvati svog predstavnika i prije isteka mandata:

1. ako neopravdano izostaje sa sjednica,
2. ako neopravdano ne prisustvuje na dvije uzastopne sjednice Dječjega gradskog vijeća ili tri uzastopne aktivnosti (edukativne radionice, rad na odabranom projektu, prikupljanje mišljenja i prijedloga i promotivne aktivnosti)
3. na pisani i obrazloženi prijedlog većine članova Dječjega gradskog vijeća,
4. na osobni zahtjev.

Dječje gradsko vijeće većinom glasova prisutnih vijećnika donosi odluku o razrješenju vijećnika i utvrđuje da će ga na toj funkciji zamijeniti kandidat koji je u školi na izborima za Dječje gradsko vijeće dobio sljedeći po redu najveći broj glasova.

Mandat izabranog vijećnika Dječjega gradskog vijeća traje do isteka mandata tog saziva. U slučaju izricanja pedagoške mjere sprječavanja u osnovnoj školi vijećnik se razrješuje dužnosti, te ga na toj funkciji zamjenjuje kandidat koji je u školi na izborima za Dječje gradsko vijeće dobio sljedeći po redu najveći broj glasova.

VIII. DJELOKRUG RADA

Članak 11.

Djelokrug rada Dječjega gradskog vijeća obuhvaća sljedeća područja:

- a) skrb o unapređivanju i zaštiti okoliša, o sigurnom i zdravom okruženju,
- b) brigu o iskazanim potrebama djece u području kulture, tjelesne kulture, športa i slobodnog vremena temeljem donesenog programa rada,
- c) brigu o dječjim potrebama u području zdravstva i socijalne skrbi, razvijajući kod djece osjećaj humanosti, odgovornosti za drugoga i solidarnosti,
- d) planovi razvoja školstva, godišnji planovi i programi rada škole, programi izvannastavnih aktivnosti,
- e) prava i potrebe djece s teškoćama u razvoju i invaliditetom,
- f) programi obilježavanja važnih datuma i blagdana u školi i Gradu,
- g) o svim drugim planovima i programima od značaja za djecu.

Dječje gradsko vijeće raspravlja, daje mišljenja i predlaže moguća rješenja u vezi s problematikom iz svog djelokruga i ista dostavlja nadležnim tijelima gradske uprave i škola, koji su ih dužni razmotriti i o zaključcima pismeno izvijestiti Gradonačelnika Grada Našica.

Članak 12.

Dječje gradsko vijeće može samoinicijativno, na prijedlog djece i škola raspravljati i iznositi prijedloge o sljedećim pitanjima:

- a) potrebama djece i mladih,
- b) radu gradskih ustanova i poduzeća s aspekta interesa djece,
- c) kapitalnim projektima od značaja za cijelu zajednicu,
- d) planovima razvoja školstva,
- e) programima izvannastavnih aktivnosti
- f) programima obilježavanja blagdana i važnih datuma u školi i Gradu.

Mišljenja i prijedlozi se dostavljaju nadležnim tijelima gradske uprave, koja su ih dužna razmotriti i o zaključcima pisano izvijestiti Gradonačelnika.

Članak 13.

Dječje gradsko vijeće raspoređuje, raspolaze i odlučuje o sredstvima odobrenima u Proračunu Grada Našica.

Članak 14.

Dječje gradsko vijeće surađuje s istim ili sličnim tijelima drugih jedinica lokalne ili regionalne samouprave u zemlji i inozemstvu.

IX. NAČIN RADA

Članak 15.

Sjednice Dječjeg gradskog vijeća su javne.

O radu Dječjeg gradskog vijeća javnost se obavještava putem oglasne ploče Grada, službene web stranice Grada Našica i oglasnih ploča u školama.

Sjednice Dječjega gradskog vijeća održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Članak 16.

Sjednice Dječjega gradskog vijeća saziva Povjerenik Dječjega Gradskog vijeća.

Sjednice Dječjega gradskog vijeća sazivaju se pisanim putem.

Poziv za sjednicu s materijalima koji se odnose na pitanja o kojima će se raspravljati na sjednici, dostavljaju se vijećnicima sedam (7) dana prije održavanja sjednice. Sjednica se može održati ako je prisutna većina vijećnika.

Dječje gradsko vijeće se izjašnjava o prijedlozima javno, odnosno dizanjem ruku.

Prijedlog dnevnog reda sjednice utvrđuju Povjerenik i Dječji gradonačelnik.

Članak 17.

Dječje gradsko vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Dječje gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih članova. U slučaju jednakog broja glasova za i protiv odlučujući je glas Dječjega gradonačelnika.

Na poziv Dječjega gradonačelnika sjednicama mogu nazočiti dužnosnici, djelatnici Grada Našica, te predstav-

nici pravnih osoba za koje oni ocijene da mogu koristiti za rješavanje određenih problema iz područja života djece.

Članak 18.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik se u roku od 8 dana dostavlja Gradonačelniku Grada Našica i Upravom odjelu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Našica.

Članak 19.

Komunikaciju između Dječjega gradskog vijeća i tijela gradske vlasti osigurava se prisustvom gradonačelnika Grada Našica ili predsjednika Gradskog vijeća Grada Našica na sjednicama Dječjega gradskog vijeća.

U slučaju spriječenosti gradonačelnik i predsjednik Gradskog vijeća imenuju osobe koje će umjesto njih prisustvovati sjednici.

X. SREDSTVA ZA RAD

Članak 20.

Program rada utvrđuje Koordinacijski odbor Projekta „Dječje gradsko vijeće“ na prijedlog Gradske uprave i škole, a sadrži edukaciju o dječjim pravima, rad na Projektima po izboru Vijeća, plan sjednica, promotivne aktivnosti, s nositeljima i rokovima.

Koordinacijski odbor Projekta „Dječje gradsko vijeće“ dostavit će prijedlog Programa i Financijski plan Gradonačelniku Grada Našica.

Financijska sredstva osiguravaju se u Proračunu Grada Našica.

Vijećnici Dječjega gradskog vijeća nemaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članak 23.

Dječje gradsko vijeće podnosi Gradonačelniku Grada Našica Godišnje izvješće o svom radu.

Gradonačelnik Grada Našica može zahtijevati od Dječjega gradskog vijeća Izvješće o radu ili o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga, kad god ocijeni da je to potrebno.

Članak 24.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Dječje gradsko vijeće obavlja Upravi odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Našica.

Grad Našica osigurava sve potrebne uvjete za rad Dječjega gradskog vijeća, temeljem Programa rada i Financijskog plana koji utvrđuje Koordinacijski odbor Projekta „Dječje gradsko vijeće“.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 021-05/14-01/06
URBROJ: 2149/01-14-01-03
Našice, 10. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Josip Miletić, mag.math., v.r.

50. Na temelju članka 33. stavka 1. podstavka 19. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst.) Gradsko vijeće Grada Našica, na 8. sjednici od 10. srpnja 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Informacije o stanju i problematici razvoja obrtništva na području djelovanja Udruženja obrtnika Našice u 2013. godini

1. Usvaja se Informacija o stanju i problematici razvoja obrtništva na području djelovanja Udruženja obrtnika Našice u 2013. godini.

2. Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 311-01/14-01/04
URBROJ: 2149/01-01-14-03
Našice, 10. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Josip Miletić, mag.math., v.r.

51. Na temelju članka 33. stavka 1. podstavka 19. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst.) Gradsko vijeće Grada Našica, na 8. sjednici od 10. srpnja 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Našičkog vodovoda d.o.o. Našice za 2013. godinu

1. Usvaja se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Našičkog vodovoda d.o.o. Našice za 2013. godinu.

2. Daje se suglasnost Našičkom vodovodu d.o.o. Našice da se ostvarena dobit u iznosu od 31.503,81 kuna rasporedi kao zadržana dobit.

3. Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 363-01/14-01/15
URBROJ: 2149/01-01-14-03
Našice, 10. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Josip Miletić, mag.math., v.r.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u “Službenom glasniku Grada Našica”.

KLASA: 021-05/14-01/16
URBROJ: 2149/01-01-14-18
Našice, 10. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Josip Miletić, mag.math., v.r.

52. Na temelju članka 9. stavka 1. i članka 10. stavka 1. i 7. Zakona o savjetima mladih (“Narodne novine”, broj 41/14.), članka 8. Odluke o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Našica (“Službeni glasnik Grada Našica”, broj 4/14.) i članka 33. stavka 1. podstavka 15. Statuta Grada Našica (“Službeni glasnik Grada Našica”, broj 6/09., 4/12., 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Našica, na 8. sjednici od 10. srpnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

o izboru članova i zamjenika članova Gradskog savjeta mladih Grada Našica

I.

Za članove i zamjenike članova Gradskog savjeta mladih Grada Našica, tajnim glasovanjem, izabrani su:

1. **Jelena Galić** iz Našica – za članicu
Zoran Katona iz Martina – za zamjenika članice
2. **Alen Sekula** iz Markovca Našičkog – za člana
Vedrana Mak iz Markovca Našičkog – za zamjenicu člana
3. **Goran Konjetić** iz Našica – za člana
Goran Novaković iz Našica – za zamjenika člana
4. **Anamarija Galović** iz Našica – za članicu
Tomislav Keglević iz Našica – za zamjenika članice
5. **Jurica Katavić** iz Našica – za člana
Mario Kiković iz Našica – za zamjenika člana
6. **Ivan Keglević** iz Našica – za člana
Mihael Dendis iz Jelisavca – za zamjenika člana
7. **Ana-Marija Vranaričić** iz Našica – za članicu
Emin Osmanović iz Našica – za zamjenika članice

II.

Mandat članova i zamjenika članova Gradskog savjeta mladih Grada Našica traje 3 (tri) godine.

AKTI GRADONAČELNIKA

56. Na temelju članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09. i 143/12.) i članka 48. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09., 4/12., 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst) Gradonačelnik Grada Našica dana 10. lipnja 2014. godine donosi

ODLUKU**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja
za prodaju nekretnine u Zoljanu**

1. Utvrđuje se najpovoljniji ponuditelj po provedenom Javnom natječaju za prodaju nekretnina prikupljanjem pisanih ponuda u Zoljanu, u vlasništvu Grada Našica, i to:

- k.č.br. 1235, k.o. Zoljan, površine 565 m², opisano kao livada Tajnovac, upisano u z.k.ul. 840, utvrđuje se najpovoljniji ponuditelj Franjo Malvić iz Zoljana, Tajnovac 6, po ponuđenoj cijeni od 3.801,00 kuna.

2. S najpovoljnijim ponuditeljem Grad Našice sklopit će odgovarajući Ugovor o kupoprodaji nekretnina iz točke 1. ove Odluke, u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke.

3. Ugovor iz točke 2. ove Odluke u ime Grada Našica potpisat će Gradonačelnik Grada Našica, te će se njime odrediti rok plaćanja preostalog dijela kupoprodajne cijene

4. Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 940-01/14-01/11
URBROJ: 2149/01-02-14-06
Našice, 10. lipnja 2014.

Gradonačelnik:

mr. Krešimir Žagar, dipl.ing., v.r.

57. Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine« br. 91/96., 68/96., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06 i 146/08. 38/09., 153/09. i 143/12.) te članka 48. stavka

3. alineje 4. Statuta Grada Našica («Službeni glasnik Grada Našica», br. 6/09., 4/12., 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst) Gradonačelnik Grada Našica dana 2. srpnja 2014. donosi

ODLUKU**o izmjenama Ugovora o kupoprodaji nekretnina****I.**

Na temelju Odluke o izboru najpovoljnije ponude za prodaju građevinskog zemljišta u Industrijskoj zoni u Našicama, KLASA: 944-01/12-01/06, URBROJ: 2149/01-01-12-02, donesene na 8. sjednici Gradskog vijeća Grada Našica od 21. prosinca 2012. godine, Gradonačelnik mr. Krešimir Žagar, dipl. ing., sklopio je dana 16. siječnja 2013. godine, s tvrtkom Gradatin d.o.o. Sesvete, Livadarski put 19, Ugovor o kupoprodaji nekretnina, KLASA: 944-01/12-01/06, URBROJ: 2149/01-02-12-03 16. (u daljnjem tekstu: Osnovni ugovor), te 27. svibnja 2014. godine Aneks br. 1 Ugovora o kupoprodaji nekretnina KLASA: 944-01/12-01/06, URBROJ: 2149/01-02-14-09.

II.

Uvažavajući okolnosti navedene u Zahtjevu dostavljenom 2. srpnja 2014. godine od strane tvrtke Gradatin d.o.o. Sesvete, Livadarski put 19, sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (NN broj 35/05, 41/08 i 125/11) ovom Odlukom pristupa se sklapanju Aneksa broj 2. Osnovnog ugovora između tvrtke Gradatin d.o.o. Sesvete i Grada Našica.

III.

Aneks broj 2. Ugovoru o kupoprodaji nekretnina u ime Grada Našica, potpisat će Gradonačelnik Grada Našica.

IV.

Za provođenje ove Odluke obvezuje se Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 944-01/12-01/06
URBROJ: 2149/01-02-12-11
Našice, 2. srpnja 2014.

GRADONAČELNIK:

mr. Krešimir Žagar, dipl.ing., v.r.

58. Na temelju Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za korištenje sredstava za poticanje zapošljavanja u 2014. godini, članka 8. Pravilnika o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa i stručnoj praksi ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 5/12.) i članka 48. stavka 4. podstavka 13. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09., 4/12., 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst), na prijedlog pročelnika gradskih upravnih odjela, Gradonačelnik Grada Našica donosi

**IZMJENU PLANA PRIJMA
ZA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE
BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA
U GRADSKU UPRAVU GRADA NAŠICA
ZA 2014. GODINU**

I.

U Planu prijma za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u gradsku upravu Grada Našica za 2014. godinu ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 4/14.) u točki I. stavak 1. mijenja se i glasi:

“Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2014. godini prijam 14 osoba, i to:

- 8 osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim stručnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem,
- 4 osoba sa završenim preddiplomskim sveučilišnim studijem ili stručnim studijem u trajanju od najmanje tri godine,
- 2 osobe sa stečenom srednjom stručnom spremom.”

II.

Popis radnih mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje i upravni odjeli u kojima su ustrojena ta radna mjesta, broj osoba koje se planira primiti i potreban stupanj obrazovanja i struke koje moraju ispunjavati te osobe, utvrđeni su u Tablici 1. koja je sastavni dio ovog Plana.

III.

Ova Izmjena Plana stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku Grada Našica".

KLASA: 023-05/14-01/05
URBROJ: 2149/01-02-14-03
Našice, 2. srpnja 2014.

GRADONAČELNIK:
mr. Krešimir Žagar, dipl.ing.

TABLICA 1. – PLAN PRIJMA ZA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE U GRADSKU UPRAVU GRADA NAŠICA ZA 2014. GODINU

NAZIV UPRAVNIH TIJELA	NAZIV RADNOG MJESTA	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	BROJ OSOBA
Upravni odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti	Viši stručni suradnik za poslove Gradskog vijeća, Gradonačelnika i lokalne samouprave	magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke	1
	Samostalni upravni referent za društvene djelatnosti	magistar struke ili stručni specijalist pravne ili informatičke struke	1
Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i zaštitu okoliša	magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili geodetske struke	1
	Samostalni upravni referent za imovinsko-pravne poslove	magistar struke ili stručni specijalist pravne struke	1
	Viši referent za komunalni doprinos, javnu površinu i komunalni red	sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske, pravne ili ekonomske struke	2
	Viši referent za stambeno-poslovni prostor	sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne ili ekonomske struke	2
	Referent-komunalni redar	srednja stručna sprema ekonomske, upravne, poljoprivredne ili građevinske struke	2
Upravni odjel za proračun i financije	Viši stručni suradnik za proračun	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke	2
Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu	Samostalni upravni referent za gospodarstvo	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske, pravne ili građevinske struke	1
	Samostalni upravni referent za poljoprivredu	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske, pravne ili poljoprivredne struke	1
UKUPNO			14

59. Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10.) i članka 48. stavka 4. podstavka 26. Statuta Grada Našica („Službeni Glasnik Grada Našica“, broj 6/09., 4/12., 1/13. i 2/13.- pročišćeni tekst), u vezi s točkom II. podtočke 3d. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2014. godini („Narodne novine“ broj 23/14.) Gradonačelnik Grada Našica donosi

PLAN
aktivnog uključivanja svih subjekata
zaštite od požara na području Grada Našica
u 2014. godini

1. Vatrogasne postrojbe

Za područje Grada Našica od 1. siječnja 2012. godine ustrojena je Javna vatrogasna postrojba Našice. Na području Grada djeluju i dobrovoljna vatrogasna društva u Našicama, Velimirovcu, Lili, Zoljanu, Vukojevcima, Jelisavcu i Markovcu Našičkom, koja čine Vatrogasnu zajednicu Našice, koja temeljem Statuta Vatrogasne zajednice Našica, također operativno pokriva područje Grada Našica.

JVP Našice, kao profesionalna postrojba, zapošljava 16 profesionalnih vatrogasaca. JVP Našice ima 24-satno dežurstvo, u svakoj smjeni su tri-četiri vatrogasca te obvezno po jedan vozač. Unutar 1 minute moguće je izvršiti odlazak na intervenciju.

DVD-Našice ima 17 operativna vatrogasca. Svi operativni članovi imaju liječnički pregled. Unutar 5 minuta moguće je izvršiti odlazak na intervenciju.

Svi ostali DVD-i imaju najmanje 10 vatrogasaca s položenim ispitom i liječničkim pregledom. Unutar 10 minuta svi DVD-i mogu izvršiti odlazak na intervenciju. U svim DVD-ima raspoložu s domovima i garažama, manjim vozilima i opremom.

Na razini Osječko-baranjske županije ustrojena je Vatrogasna zajednica.

2. Zaprimanje dojava i uzbunjivanje

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na 193 ili 112, dok se operativni dio vatrogasne postrojbe telefonskim sustavom „Alarm“ kojim se trenutno poziva 16 profesionalnih vatrogasaca JVP-a Našice i operativne članove DVD-a Našice, a ostale operativne članove DVD-ova s područja Grada Našica poziva se pojedinačno telefonskim putem prema potrebi. Sustav veze se provjerava dva puta dnevno te uključivanjem električne sirene (provjera rada svake prve nedjelje u mjesecu).

Kod velikih požara i drugih iznenadnih događaja Županijski centar 112 Osijek obavlja poslove vezane za koordinaciju složenijih intervencija, prema SOP-u (standardni operativni postupak) za određeni događaj ili napatku glavnog vatrogasnog zapovjednika OBŽ.

Zapovjednik ili dežurstvo vatrogasne postrojbe o vatrogasnoj intervenciji na svom području izvješćuje Županijski centar 112 Osijek, policiju i Gradonačelnika Grada Našica.

3. Vatrogasne intervencije i zapovijedanje

Vatrogasnom intervencijom koja se obavlja zbog nastalog požara, eksplozije, nesreće ili druge opasne situacije (u daljnjem tekstu: događaj) zapovijeda zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je prva započela s intervencijom.

Kada je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnoga vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom, do dolaska javne vatrogasne postrojbe Našice, kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenoga županijskog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Kada događaj prelazi granice Grada zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima županijski vatrogasni zapovjednik.

Glavni vatrogasni zapovjednik može preuzeti zapovijedanje svakom vatrogasnom intervencijom na teritoriju Republike Hrvatske, ili odrediti zamjenika ili pomoćnika sukladno svojoj prosudbi o učinkovitosti takvog određenja.

U gašenju požara strništa, koji prerasta u veliki požar, na zahtjev zapovjednika požarišta, a na temelju prosudbe, nalogom nadređenog vatrogasnog zapovjednika, upućuju se dodatne vatrogasne snage, prema stupnjevim ugroženosti i angažiranja snaga. U slučaju nastanka događaja koji poprimi obilježje prirodne nepogode županijski vatrogasni zapovjednik će o tome obavijestiti župana.

U slučaju kada župan aktivira Zapovjedništvo zaštite i spašavanja, upravljanje intervencijom preuzima Zapovjedništvo u radu kojeg sudjeluje županijski vatrogasni zapovjednik.

U slučaju da nema dovoljno vatrogasaca, gradonačelnik Grada Našice angažirat će dodatne ljude prema članku 37. Zakona o vatrogastvu. U slučaju nastanka događaja koji nije poprimio obilježja prirodne nepogode, a koji zahtijeva angažiranje većeg broja osoba i opreme, gradonačelnik ili osoba koju on za to ovlasti, na zahtjev županijskog vatrogasnog zapovjednika, zamjenika ili njegovog pomoćnika može narediti sudjelovanje svih sposobnih osoba s dotičnog područja starijih od 18 godina u obavljanju pomoćnih vatrogasnih poslova. Može se narediti i stavljanje na raspolaganje alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva za potrebe intervencije.

Postupak povlačenja vatrogasnih postrojbi suprotan je u odnosu na uključivanje, ili prema zapovijedi zapovjednika požarišta.

Nakon gašenja požara, čuvanje požarišta preuzima i organizira dobrovoljna vatrogasna postrojba koju odredi zapovjednik požarišta i njezin zapovjednik.

4. Redosljed uključivanja

Redosljed uključivanja članova vatrogasne postrojbe Našice, ujedno i redosljed stavljanja u pripravnost napravljen je unaprijed i tim redosljedom pozivaju se na događaj sukladno svom ustrojstvu. Uključivanje drugih vatrogasnih postrojbi određivat će se prema trenutnim potrebama na terenu u suradnji sa zapovjednicima vatrogasnih postrojbi, na zahtjev županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Prioriteti u otvorenom prostoru su određeni Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Našice.

Pripadnici HV angažiraju se prema planu Uključivanja u intervencije, koji donosi glavni vatrogasni zapovjednik RH.

5. Uočavanje požara otvorenog prostora

Požare na otvorenom najčešće uočavaju i dojavljuju građani putem telefona. Provjere istinitosti utvrđuju se očitavanjem telefonskog poziva ili pozivanjem na isti telefonski broj samog dojavljivača. Ponekad na udaljenim lokacijama nije moguće provjeriti istinitost poziva pa se šalju vatrogasne ophodnje u provjeru i eventualno gašenje.

Motrilačka mjesta i ophodnje organiziraju i šumarija Našice svojim planovima te Grad Našice.

Za vrijeme indeksa opasnosti od požara "velik do vrlo velik" sve vatrogasne postrojbe su dužne upućivati vatrogasne ophodnje ili izvršiti dislokaciju određene vatrogasne formacije u svom djelokrugu djelovanja.

6. Razmještaj vatrogasnih postrojbi i zapovjednih mjesta

Razmještaj članova vatrogasne postrojbe uređen je Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Grada Našice.

Grad Našice je odredio lokacije i prostore radi uspostave zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju velikih požara strništa. Ta su mjesta određena u grafičkom prilogu plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Našice, i to zgrada gradske uprave Grada Našice i zgrada DVD-a Našice.

7. Logistika

a) Opskrba hranom i pićem

Požari nastaju bez reda ili najave. Vatrogasne postrojbe se tome prilagođavaju i djeluju što brže i bolje. Često bez konkretnog obroka desetine ljudi hvataju se u koštac s vatrenom stihijom. Zato svaka postrojba treba imati u rezervi suhi obrok. Kad intervencija potraje dulje kroz dan ili više dana, zadužena osoba Grada Našice (Gradonačelnik Grada Našice) treba hitno organizirati i uključiti u opskrbu vatrogasaca hranom i pićem.

b) Smještaj

Kada se u intervenciju uključuju vatrogasne postrojbe iz udaljenih mjesta, kada nije moguće izvršiti smjenu u nekoliko sati, Grad Našice i javna vatrogasna postrojba dužni su osigurati prikladan smještaj za odmor vatrogasaca, a u suradnji sa županijskim stožerom zaštite i spašavanja.

c) Opskrba gorivom

Čim intervencija u prostoru traje više sati dolazi do potrebe za pojedinačnim dopunjavanjem gorivom. Sve postrojbe moraju imati osigurane pričuve goriva.

Grad Našice u suradnji s javnom vatrogasnom postrojbom Našice treba imati osigurana mjesta i materijalna sredstva za opskrbu svojih postrojbi i postrojbi koje eventualno mogu doći u pomoć.

d) Hitne intervencije i popravci vatrogasnih vozila

Javna vatrogasna postrojba ima razrađen način popravaka i servisiranja vatrogasnih vozila na svom području, na način da se mogu izvršiti popravci i za subjekte koji se uključuju izvana.

e) Opskrba vodom

Opskrba vodom za gašenje ne predstavlja poseban problem zbog dobro razvijene vodovodne infrastrukture u naseljima gdje potencijalno najviše treba, kao i okolnih prirodnih vodotoka iz kojih se može osigurati dovoljne količine vode za gašenje požara.

Javna vatrogasna postrojba dužna je odrediti mjesta opskrbe vodom u dovoljnim količinama i posjedovati popis.

Za distribuciju pitke vode zadužena je tvrtka „Našički vodovod“ d.o.o. Našice, koja distribuira vodu na području Grada Našica.

f) Sustav vatrogasnih radio veza

Sustav vatrogasnih radio veza je u organizaciji JVP-a Našice. Radio veze koriste se radi bržeg djelovanja u akcijama gašenja požara, drugim intervencijama i na vježbama te ih u druge svrhe nije dozvoljeno koristiti.

Sva zaprimanja dojava i uzbunjivanje javne vatrogasne postrojbe i dobrovoljnih vatrogasnih društava vrši se telefonskim putem, dok se na intervencijama veza obavlja preko vatrogasnih radio uređaja.

g) Minsko eksplozivne opasnosti

Na svaki požar, na otvorenom prostoru, na crti ratnih razdvajanja i gdje se inače sumnja na mogućnost postojanja zaostalih minsko eksplozivnih sredstava obvezno preko operativnog dežurstva MUP-a PU Osijek pozvati pirotehničara ili HCR za više ugroženo područje. Prisustvo stručne osobe može pomoći u rješavanju možebitne opasnosti ili može pomoći razbijanju nekih predrasuda i dilema koje se objektivno javljaju u opasnim situacijama.

h) Hitna medicinska pomoć

Javna vatrogasna postrojba ima medicinski komplet za samopomoć kod mogućih povreda na intervencijama.

Javna vatrogasna postrojba ima za svoj djelokrug djelovanja popis mjesta (adresa) Hitne pomoći, Doma zdravlja Našice i Opće županijske bolnice Našice te njihove brojeve telefona.

Ako događaj poprima veće razmjere ili je na mjestu gdje postoji povećana opasnost za moguće povrede kako vatrogasaca tako i stanovništva, javna vatrogasna postrojba treba angažirati Hitnu medicinsku pomoć.

i) Elektrodistribucijska mreža

Kod gašenja požara, bilo na otvorenom ili zatvorenom prostoru, može doći do kontakta najčešćeg sredstva za gašenje, vode i napona električne energije. Poznato nam je da je voda vodič električne energije i kod tog kontakta može doći do neželjenih situacija. Da bi se to izbjeglo, zapovjednik akcije gašenja treba uspostaviti izravni kontakt ili posredno preko vatrogasnog operativnog centra s distributerom "HEP" Našice (031/617-002). Distributer je u mogućnosti izvršiti određena isključivanja ili uputiti svoje dežurne ekipe

na teren na prostoru cijele županije. Dalekovodi su u nadležnosti HEP Zagreb, Distribucija Osijek.

j) Meteorologija

Svaki dan dolazi prognoza vremena i indeks opasnosti od požara u ŽC 112 Osijek, gdje se može dobiti i dodatna prognoza.

k) Ceste

Poduzeće "Cesting" Osijek ima stalno 24-satno dežurstvo te odrađuju sve poslove vezane za održavanje državnih i županijskih cestovnih pravaca. U slučajevima postavljanja prometnih znakova, uklanjanja prepreka i drugih situacija na spomenutim cestama, za kontakt koristiti službu nadcestarije Našice.

l) Suradnja s medijima

Županijski vatrogasni zapovjednik, zapovjednik na požarištu, član zapovjedništva ili pomoćnik za odnose s javnošću trebaju surađivati s predstavnicima sredstava priopćavanja i to na način da daju informacije o:

- vremenu dojave požara i lokalizaciji požara,
- približnoj veličini i lokaciji izgorjele površine,
- angažiranim snagama, tehnicima i tijeku intervencija,
- vrsti intervencije,
- postupcima korisnim za pučanstvo ugroženo požarom.

8. Završne odredbe

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Grada Našica".

KLASA: 214-01/14-01/07

URBROJ: 2149/01-02-14-01

Našice, 2. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK:

mr. Krešimir Žagar, dipl. ing., v.r.

60. Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10.) i članka 48. stavka 4. podstavka 26. Statuta Grada Našica („Službeni Glasnik Grada Našica“, broj 6/09., 4/12., 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst), u vezi s točkom II. podtočkom 3c. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2014. godini („Narodne novine“ br. 23/14.) Gradonačelnik Grada Našica donosi

PLAN

operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH na području Grada Našica u 2014. godini

I.

U 2014. godini, a poglavito u periodu žetvenih radova, glavne turističke sezone i elementarnih nepogoda, Grad Našice u okviru svog djelokruga rada i odgovornosti pokretat će, usmjeravati, organizirati, pratiti, poduzimati i provoditi sve potrebite mjere i aktivnosti koje će pridonijeti učinkovitoj sveukupnoj zaštiti od požara.

II.

Grad Našice provodit će sljedeće mjere i aktivnosti:

1. Na temelju odredbi Zakona o zaštiti od požara, sukladno Zakonu o šumama i Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, višekratno objavljivati i upozoravati stanovništvo na odredbe Odluke o posebnim mjerama zaštite od požara pri spaljivanju otpadnih materijala na poljoprivrednim i drugim površinama, uz poduzimanje odgovarajućih mjera sigurnosti i utvrđivanje uvjeta za dosljednu primjenu te Odluke.

NOSITELJ ZADATKA: Javna vatrogasna postrojba Našice (u daljnjem tekstu: JVP Našice) i Vatrogasna zajednica Našice.

SUDJELOVATELJI: Grad Našice, Policijska postaja Našice (u daljnjem tekstu: PP Našice)

ROK IZVRŠENJA ZADATKA: do početka žetvene sezone.

2. Izraditi planove te uspostaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite objekata i površina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, posebno na poljoprivrednim i šumskim površinama za vrijeme ljetnog perioda, uključujući i zabranu nekontroliranog pristupa i boravka na takvim površinama u vrijeme velikih opasnosti za nastajanje i širenje požara.

NOSITELJ ZADATKA: Trgovačka društva iz oblasti poljoprivrede i šumarstva, Našički park d.o.o. Našice u suradnji s nadležnim tijelima PU Osječko-baranjske županije, PP Našice, JVP-om Našice i Vatrogasnom zajednicom Našice.

SUDJELOVATELJ: Grad Našice.

ROK IZVRŠENJA ZADATKA: do početka žetvene sezone.

3. Do početka žetvenih aktivnosti ustrojiti motriteljsko-dojavnu službu i patrole, vatrogasna dežurstva u Gradu Našicama i naseljima na području Grada Našica, suša-

rama i skladištima, silosima, na žitnim tablama te šumskim predjelima koji graniče sa žitnim poljima s odgovarajućom vatrogasnom opremom i sredstvima za pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom začetku.

NOSITELJ ZADATKA: Trgovačka društva iz oblasti poljoprivrede i šumarstva, lovačke, ribolovne udruge, JVP Našice, Vatrogasna zajednica Našice putem DVD-a, u suradnji s nadležnim tijelima PU Osječko-baranjske županije.

ROK IZVRŠENJA ZADATKA: do početka žetvene sezone.

4. U cilju upoznavanja stanovništva s opasnostima od nastanka požara i posljedicama koje izaziva, podizanja razine protupožarne kulture, razraditi, predložiti i organizirati objavljivanje poruka sa sadržajem zaštite od požara putem Radija Našice d.o.o. i brošura, pripremiti predavanja i razgovore te tiskati letke i plakate s porukama i odgovarajućim slikovnim rješenjima.

NOSITELJ ZADATKA: JVP Našice i Vatrogasna zajednica Našice.

SUDJELOVATELJ: Grad Našice.

ROK IZVRŠENJA ZADATKA: do početka žetvene sezone.

5. Izvršiti pregled deponije za odlaganje komunalnog otpada te poduzeti odgovarajuće mjere na prevenciji sprečavanju nekontroliranog paljenja otpada i smeća na deponiji, ustrojiti stalna ili povremena dežurstva, odnosno obiliske deponije, u cilju pravovremenog postupanja i sprečavanja širenja požara na šumske i druge površine.

NOSITELJ ZADATKA: Našički park d.o.o. u suradnji s JVP-om Našice.

ROK IZVRŠENJA ZADATKA: do početka žetvene sezone.

6. Izvršiti pregled i odgovarajuću sanaciju svih „divljih“ deponija otpada i smeća na području Grada Našica, koje se nalaze u blizini žitnih polja ili šumskih površina, u cilju sprečavanja nekontroliranog paljenja otpada i smeća na deponijama i pravovremenog postupanja u sprečavanju širenja požara na druge površine.

NOSITELJ ZADATKA: Grad Našice putem komunalnog redara i Našički park d.o.o. Našice

ROK IZVRŠENJA ZADATKA: do početka žetvene sezone.

7. Izraditi plan uvjeta, ustroja i načina korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualne potrebe hitne izrade prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskih požara i drugih požara na otvorenim prostorima, te osiguranje ljudskih potencijala za te namjene.

NOSITELJ ZADATKA: Grad Našice u suradnji s trgovačkim društvima koja posjeduju tešku građevinsku mehanizaciju.

ROK IZVRŠENJA ZADATKA: do početka žetvene sezone.

III.

Zadužuje se Vatrogasna zajednica Našice da se u okvirima svojih nadležnosti iz ovog Plana maksimalno angažira putem ljudstva i opreme dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Grada Našica u odgovarajućoj realizaciji navedenih zadataka.

U tom cilju JVP Našice i Vatrogasna zajednica Našice vršit će koordinaciju određenih aktivnosti iz ovog Plana između pojedinih nositelja i pravovremeno izvještavati Grad Našice, kao i nadležna tijela državne uprave, o eventualnim poteškoćama u provođenju Plana te predlagati druge mjere i postupke na njegovoj dosljednoj realizaciji.

Nadalje, JVP Našice i Vatrogasna zajednica Našice dužna je odmah izvršiti sve pripreme u svezi s izvršenjem zadataka iz ovog Plana, a posebno u okvirima svojih materijalnih i drugih mogućnosti za osposobljavanje vatrogasne opreme DVD-a na području Grada Našica, kao i osigurati stalna dežurstva na području Grada Našica za vrijeme trajanja žetvenih aktivnosti.

IV.

Zadužuje se JVP Našice, kao središnja vatrogasna postrojba na području Grada Našica da u okvirima svojih zakonskih nadležnosti osigura punu pripravnost ljudskih i tehničkih potencijala u okvirima svojih mogućnosti za odgovarajuće djelovanje po ovom Planu, odnosno posebno u razdoblju ljetnog perioda u kojem postoji posebna opasnost od nastanka i širenja požara većih razmjera.

V.

Zadužuju se Vijeća mjesnih odbora na području Našica da aktivno surađuju sa JVP-om Našice i Vatrogasnom zajednicom Našice u izvršavanju zadataka po ovom Planu, a posebno po pitanju osiguravanja potrebnih dežurstava i organiziranja motriteljsko-dojavnih službi.

VI.

Sve navedene aktivnosti u ovom Planu nositelji zadataka trebaju provoditi u suradnji i koordinaciji s JVP-om Našice i Vatrogasnom zajednicom Našica te Gradskom upravom Grada Našica.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 214-01/14-01/06
URBROJ: 2149/01-02-14-01
Našice, 2. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK:
mr. Krešimir Žagar, dipl.ing., v.r.

61. Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine” broj 90/11, 83/13, 143/13) i članka 48., stavka 4., podstavaka 6. Statuta Grada Našica (“Službeni glasnik Grada Našica”, broj 6/09, 4/12, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst) Gradonačelnik Grada Našica donosi

PRAVILNIK O NABAVI roba, usluga i radova

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupanje nadležnih tijela Grada Našica, koje prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna te radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna, čiji je naručitelj Grad Našice (u daljnjem tekstu: *Naručitelj*), a za koje, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Na način izračuna procijenjene vrijednosti nabave, koja se temelji na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost, primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: *ZJN*).

U provedbi postupaka nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik ne primjenjuje se na nabavu roba, usluga i radova koji su člankom 10. stavkom 1. *ZJN* određeni kao izuzeća od njegove primjene.

Na zahtjev *Naručitelja*, izravnim ugovaranjem ili temeljem narudžbenice i bez prethodne procedure uređene ovim Pravilnikom, može se s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru provesti nabava:

- roba i usluga procijenjene vrijednosti do 70.000,00 kuna te radova procijenjene vrijednosti do 150.000,00 kuna,
- javnobilježničkih i odvjetačkih usluga, zdravstvenih i socijalnih usluga, konzervatorskih usluga,
- hotelskih i restoranskih usluga te usluga oglašavanja i prevodilačkih usluga, programskog materijala namijenjenog radiotelevizijskom emitiranju (stjecanje, razvoj, produkcija i koprodukcija),
- usluga praćenja medija (press clipping),
- usluga izrade promidžbenih tekstova i objava u specijaliziranim časopisima,

- roba, usluga i radova koje zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, može ponuditi samo određeni gospodarski subjekt,

Nabavu roba, usluga i radova iz ovog članka provodi upravni odjel Naručitelja u čijem se djelokrugu nabava izvršava.

2. POSTUPANJE

Članak 3.

Postupak nabave roba, usluga i radova po ovome Pravilniku može se provesti ako je nabava predviđena planom nabave.

Članak 4.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati poštanskom pošiljkom, telefaksom, elektroničkim sredstvima, telefonom te ne smiju gospodarskim subjektima ograničavati pristup nadmetanju.

Članak 5.

Otvaranje ponuda nije javno, osim ako u Pozivu na dostavu ponuda nije navedeno drukčije.

Članak 6.

Postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kuna te radova procijenjene vrijednosti veće od 150.000,00 kuna obavlja Povjerenstvo za nabavu koje imenuje Gradonačelnik (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

U postupcima nabave iz stavka 1. ovog članka Naručitelj može, uz javnu objavu, uputiti i Poziv na dostavu ponuda najmanje trima (3) gospodarskim subjektima koji obavljaju djelatnost vezanu za predmet nabave.

Obveze i ovlasti Povjerenstva su:

- priprema postupka nabave (izrada Poziva na dostavu ponuda, utvrđivanje troškovnika i dr.),
- provedba postupka nabave (slanje i objava Poziva na dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda i zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda),
- podnošenje Gradonačelniku prijedloga za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka nabave donosi Gradonačelnik.

Protiv odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju postupka nabave ne može se izjaviti žalba.

Članak 7.

Cijena uvijek mora biti jedan od kriterija za odabir ponude ili kao kriterij najniže cijene ili kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Članak 8.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN.

3. PRIKUPLJANJE PONUDA

Članak 9.

Ponude se prikupljaju putem poziva na dostavu ponuda koji se objavljuje na službenim stranicama Grada Našica, osim za nabave iz članka 2. stavka 2. ovog Pravilnika.

Poziv na dostavu ponuda može sadržavati troškovnik kao i dokumentaciju za nadmetanje koja sadrži sve potrebne podatke koji gospodarskim subjektima omogućavaju izradu ponuda.

Razloge za isključenje gospodarskih subjekata, dokaze sposobnosti te ostale zahtjeve i uvjete navedene u pozivu na dostavu ponuda, odnosno u dokumentaciji za nadmetanje, Naručitelj utvrđuje u slučaju kada je ispunjavanje tih uvjeta potrebno za ocjenu sposobnosti ponuditelja za izvršenje određenog ugovora/narudžbenice. U tu svrhu mogu se primijeniti odredbe ZJN o razlozima isključenja i uvjetima sposobnosti gospodarskih subjekata (članci 67. do 74. ZJN).

Naručitelj može od gospodarskih subjekata zatražiti jamstva primjenom odredbi ZJN o jamstvu (članci 76. i 77. ZJN).

Članak 10.

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 5 (pet) dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda, a odredit će se u Pozivu na dostavu ponuda na način da će se utvrditi točan datum i vrijeme do kojeg gospodarski subjekti mogu pravodobno dostaviti svoju ponudu.

Članak 11.

Sadržaj ponude i način izrade ponude određen je Pozivom na dostavu ponuda odnosno dokumentacijom za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i dokumentacije za nadmetanje.

Članak 12.

U postupcima nabave, za koje se provodi javno otvaranje ponuda, ponude se dostavljaju u zatvorenoj

omotnici osobno ili poštom. Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa Ponuditelja,
- broj nabave,
- naziv predmeta nabave i
- naznaka "ne otvaraj".

Adresa za dostavu ponuda, broj telefaksa i adresa elektroničke pošte su sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja te se prema tom redoslijedu i otvara.

Vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda bit će naznačeno u pozivu na dostavu ponuda i dokumentaciji za nadmetanje.

4. OTVARANJE, PREGLED, ANALIZA I OCJENA PONUDA

Članak 13.

Postupak otvaranja ponuda obavlja Povjerenstvo o čemu sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda. Sadržaj zapisnika o otvaranju ponuda određuje Povjerenstvo.

Preslika zapisnika o javnom otvaranju ponuda će se uručiti nazočnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja odmah nakon završetka javnog otvaranja ponuda.

Članak 14.

Ako u roku za dostavu ponuda Naručitelj ne zaprimi niti jednu ponudu ili ako su sve dostavljene ponude nepravilne, neprihvatljive ili neprikladne, Naručitelj može uputiti Poziv za dostavu ponude jednom (1) gospodarskom subjektu te odabrati njegovu ponudu pod uvjetom da se izvorni uvjeti bitno ne mijenjaju ili poništiti postupak nabave.

Neppravilna ponuda je ponuda koja nije izrađena u skladu s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda, sadrži odredbe koje Naručitelj smatra štetnima ili za koju Naručitelj osnovano smatra da je posljedica nedopuštenog sporazuma gospodarskih subjekata.

Neprihvatljiva ponuda je ponuda koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana.

Neprikladna ponuda je ponuda koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenim u Pozivu na dostavu ponuda, odnosno ponuda kojom se nude roba, usluge ili radovi koji očito ne zadovoljavaju potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave.

Članak 15.

Postupak pregleda, analize i ocjene ponuda obavlja Povjerenstvo, o čemu sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda. Sadržaj zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda određuje Povjerenstvo.

Za odabir ponude je dovoljna 1 (jedna) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Zapisnikom se utvrđuje odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju odabira iz članka 7. ovoga Pravilnika.

U postupku pregleda, ocjene i odabira ponuda na odgovarajući se način mogu primijeniti članci 91., 92., 93., 94. i 95. ZJN.

5. UGOVARANJE

Članak 16.

Nakon završenog postupka nabave izdaje se narudžbenica ili sklapa ugovor.

Narudžbenica obvezno sadrži podatke o: upravnom odjelu koji izdaje narudžbenicu, vrsti roba/usluga/radova koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu-dobavljaču.

Ugovor obvezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni, jamstvima i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Narudžbenicu i ugovor potpisuje Gradonačelnik, a parafira pročelnik upravnog odjela u čijem se djelokrugu nabava izvršava.

Naručitelj može s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor sklopiti dodatak ugovoru u iznosu najviše do 30% (trideset) vrijednosti osnovnog ugovora.

Vrijednost roba, usluga i radova iz svih sklopljenih dodataka ugovoru, zajedno s osnovnim ugovorom, ne smije prijeći vrijednosne pragove iz članka 1. ovog Pravilnika.

Upravni odjel Naručitelja u čijem se djelokrugu nabava izvršava obavezan je kontrolirati je li izvršenje ugovora o nabavi, odnosno narudžbenica u skladu s uvjetima određenim u pozivu za podnošenje ponuda, dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o nabavi, odnosno narudžbenice pri-

mjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Naručitelj je obvezan potpunu dokumentaciju o svakom postupku nabave čuvati najmanje 4 (četiri) godine od završetka postupka nabave.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o nabavi roba, usluga i radova (Klasa:400-02/14-01/02, Urbroj:2149/01-02-14-01 od 1.ožujka 2014.godine).

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Našica".

KLASA: 400-02/14-01/02
URBROJ: 2149/01-02-14-02
Našice, 1. srpnja 2014.

GRADONAČELNIK

mr. Krešimir Žagar, dipl.ing., v.r.

62. Na temelju članka 48. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodni novine“ broj 33/01., 60/01.,12905., 109/07.,125/08., 36/09., 150/11. i 144/12) i članka 48.stavka 3. alineje 4. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“ broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13– pročišćeni tekst) Gradonačelnik Grada Našica donosi

ZAKLJUČAK

o davanju u privremeni zakup prostora u objektu Mjesnog doma Lila

I.

Ovim Zaključkom utvrđuju se uvjeti i način privremenog zakupljivanja prostora i inventara mjesnog doma Lila za javne i druge potrebe.

II.

Prostor iz točke 1. ovog Zaključka može se jednokratno koristiti za održavanje obiteljskih prigoda, priredbi, zabava, predavanja i za druge slične prigode. Za sve ostale oblike privremenog korištenja poslovnog prostora Gradonačelnik Grada Našica donijet će poseban zaključak na prijedlog Vijeća mjesnog odbora Lila.

Jednokratni zakup prostora iz stavka 1. točke I.

ovog Zaključka može trajati najduže 4 dana, a sitnog inventara najduže do 8 dana.

III.

Prostorije i inventar daju se u privremeni zakup fizičkim i pravnim osobama.

O namjeri privremenog zakupa prostora i/ ili inventara budući zakupnik je dužan obavijestiti predsjednika Vijeća mjesnog odbora ili drugu ovlaštenu osobu (rukovoditelja doma) i pribaviti pisanu suglasnost s naznakom vremena zakupa, i to najmanje 30 dana prije korištenja.

Zainteresirane osobe dužne su podnijeti službeni zahtjev za privremeni zakup Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Našica, uz koji će priložiti i pisanu suglasnost iz stavka 2. ove točke.

IV.

Visina zakupnine iznosi:

- 1.000,00 kuna do 100 osoba
- 1.500,00 kuna do 150 osoba,
- 2.000,00 kuna do 200 osoba,
- 2.500,00 kuna do 250 osoba,
- 3.000,00 kuna do 300 osoba,
- 3.500,00 kuna do 350 osoba,
- 4.000,00 kuna do 400 osoba.

Prilikom podnošenja zahtjeva zainteresirana osoba dužna je uplatiti akontaciju u iznosu od 10 % od visine zakupnine. Akontacija se uračunava u iznos zakupnine prilikom sklapanja Ugovora. Akontacija se zadržava ukoliko stranka odustane od privremenog zakupa.

Na zakupninu iz stavka 1. ove točke obračunava se iznos PDV-a propisan Zakonom.

Zakupnina se plaća u korist proračuna Grada Našica odmah po potpisu Ugovora.

Zainteresirane osobe mogu podnijeti službeni zahtjev i radi zakupa inventara.

Visina zakupnine inventara iznosi:

- 30 kuna za jedan komplet stol s dvije klupe, i to za period do 4 dana, uz 10,00 kuna za svaki sljedeći dan korištenja kompleta.
- 30,00 kuna za komplet posuđa i pribora za jelo (10 tanjura, 10 vilica, 10 noževa, 10 žlica, 1 jušna zdjela, oval, grabilica za juhu), i to za period do 4 dana, uz 10,00 kuna za svaki sljedeći dan korištenja kompleta.

V.

O jednokratnom zakupu doma kao i o zakupu sitnog inventara sklapa se pisani Ugovor s Gradom Našice, kojim se utvrđuju uvjeti pod kojima se prostor i/ili inventar daje na privremeno korištenje.

Izuzetno, onikorisnicikoji su podnijeli zahtjev za zakup poslovnog prostora i/ili inventara s namjerom korištenja do 1. listopada 2014. godine, te su uplatili akontaciju u visini 10 % od visine zakupnine, Ugovorom o privremenom zakupu poslovnog prostora plaćanje PDV-a uredit će se na način da ugovorena zakupnina sadrži i PDV u zakonski propisanom postotku.

Zakupnik je dužan pristupiti sklapanju ugovora najmanje 15 dana prije početka zakupa.

Ugovor o privremenom zakupu obvezno sadržava:

- ugovorne strane,
- podatke o prostoru mjesnog doma ili inventaru,
- vrijeme korištenja prostora ili inventara,
- zakupninu,
- prava i obveze ugovornih strana,
- obvezu zakupnika da snosi troškove čišćenja prostora i inventara,
- odredbe o prestanku privremenog zakupnika.

Prostorije zakupniku predaje rukovoditelj doma te se o tome sastavlja poseban zapisnik, uz koji se prilaže inventurna lista.

VI.

Rukovoditelj doma za obavljanje poslova u vezi-sjednokratnim zakupom prostora ima pravo na naknadu. Visinu naknade utvrđuje odlukom Vijeća mjesnog odbora Lila, na koju Gradonačelnik Grada Našica daje suglasnost.

U obavljanju poslova rukovoditelj doma dužan je:

- održavati urednim prostor unutar doma i zelenilo oko doma,
- uredno voditi utvrđene termine zauzetosti doma,
- izvršiti primopredaju prostora, inventara, uređaja i opreme,
- voditi brigu o urednosti i čistoći sitnog inventara (stolnjaci, zavjese, posuđe, pribor za jelo i slično).

Rukovoditelj doma obvezan je o svom trošku osigurati čišćenje i pranje prostora i inventara, u slučaju da zakupnik to propusti učiniti kao svoju obvezu.

VII.

Na ime eventualno nastale štete zakupnik je dužan prije potpisivanja Ugovora o privremenom zakupu uplatiti polog od 1.000,00 kuna (slovima: tisuću) za zakup doma ili 200,00 kuna (slovima: dvjestokuna) za

zakup inventara. Polog će se zakupniku vratiti po izvršenoj primopredaji prostora iz točke I. ovog Zaključka. Ukoliko nastane materijalna šteta, polog će se umanjiti za iznos procijenjene štete.

VIII.

Vijeće mjesnog odbora Lila dužno je voditi brigu da se prostor mjesnog doma koristi sukladno ovom Zaključku.

IX.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Našica.“

X.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka stavlja se izvan snage Zaključak o davanju u privremeni zakup prostora u objektu Mjesnog doma Lila od 19. veljače 2013. godine, KLASA: 372-01/13-01/25, URBROJ: 2149/01-05-13-01.

KLASA:372-01/14-01/68
URBROJ:2149/01-02-14-01
Našice, 9. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK:

mr. Krešimir Žagar, dipl. ing., v.r.

AKTI VIJEĆA MJESNIH ODBORA

1. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Makloševac, na konstituirajućoj sjednici od 9. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Makloševac

I.

DANIJEL DRAGIĆ iz Makloševca izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Makloševac.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-01
Makloševac, 9. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Danijel Dragić, v.r.

2. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Makloševac, na konstituirajućoj sjednici od 9. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Makloševac

I.

BRANKO RAJIĆ iz Makloševca izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Makloševac

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-01
Makloševac, 9. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Danijel Dragić, v.r.

3. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Lađanska, na konstituirajućoj sjednici od 9. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Lađanska

I.

VALENT KEGLEVIĆ iz Lađanske izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Lađanska.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-03
Lađanska, 9. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Valent Keglević, v.r.

4. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Lađanska, na konstituirajućoj sjednici od 9. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Lađanska

I.

RADIŠA ĆORKOVIĆ iz Lađanske izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Lađanska.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-04
Lađanska, 9. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Valent Keglević, v.r.

5. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Lila, na konstituirajućoj sjednici od 9. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Lila

I.

MARIO REPINC, dip.ing. iz Lile izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Lila.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-05
Lila, 9. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Mario Repinc, dipl.ing., v.r.

6. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Lila, na konstituirajućoj sjednici od 9. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Lila

I.

TANJA FRUK iz Lile izabire se za potpredsjednicu Vijeća Mjesnog odbora Lila.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-06
Lila, 9. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Mario Repinc, dipl.ing., v.r.

7. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Granice, na konstituirajućoj sjednici od 10. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Granice

I.

IVICA BOSAK iz Granica izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Granice.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-07
Granice, 10. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Ivica Bosak, v.r.

8. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Granice, na konstituirajućoj sjednici od 10. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Granice

I.

JOSIP LEDINSKI iz Granica izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Granice.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-08
Granice, 10. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Ivica Bosak, v.r.

9. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Ceremošnjak, na konstituirajućoj sjednici od 10. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Ceremošnjak

I.

VLADIMIR KATANIĆ iz Ceremošnjaka izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Ceremošnjak.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-09
Ceremošnjak, 10. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Vladimir Katanić, v.r.

10. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Ceremošnjak, na konstituirajućoj sjednici od 10. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Ceremošnjak

I.

ŽELJKO BABIĆ iz Ceremošnjaka izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Ceremošnjak.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-10
Ceremošnjak, 10. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Katanić, v.r.

11. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Zoljan, na konstituirajućoj sjednici od 10. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Zoljan

I.

IVAN SOLOMUN iz Zoljana izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Zoljan.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-11
Zoljan, 10. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Ivan Solomun, v.r.

12. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Zoljan, na konstituirajućoj sjednici od 10. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Zoljan

I.

MARKO BOLTADŽIJA iz Zoljana izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Zoljan.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-12
Zoljan, 10. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Ivan Solomun, v.r.

13. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Londžica, na konstituirajućoj sjednici od 11. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Londžica

I.

MARIO TUTNJEVIĆ iz Londžice izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Londžica.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-13
Londžica, 11. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Mario Tutnjević, v.r.

14. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Londžica, na konstituirajućoj sjednici od 11. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Londžica

I.

DEJAN MARINOVIĆ iz Londžice izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Londžica.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-14
Londžica, 11. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Mario Tutnjević, v.r.

15. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Gradac Našički, na konstituirajućoj sjednici od 11. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Gradac Našički

I.

BERNARD MARJANČEVIĆ iz Gradca Našičkog izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Gradac Našički.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-15
Gradac Našički, 11. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Bernard Marjančević, v.r.

16. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Gradac Našički, na konstituirajućoj sjednici od 11. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Gradac Našički

I.

SAVO ĐURĐEVIĆ iz Gradca Našičkog izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Gradac Našički.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-16
Gradac Našički, 11. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Bernard Marjančević, v.r.

17. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Brezik Našički, na konstituirajućoj sjednici od 11. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Brezik Našički

I.

FRANJO BARIČEVIĆ iz Brezika Našičkog izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Brezik Našički.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-17
Brezik Našički, 11. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Franjo Baričević, v.r.

18. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Brezik Našički, na konstituirajućoj sjednici od 11. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Brezik Našički

I.

IVAN NEKIĆ, mag.oec. iz Brezika Našičkog izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Brezik Našički.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-18
Brezik Našički, 11. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Franjo Baričević, v.r.

19. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Markovac Našički, na konstituirajućoj sjednici od 16. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Markovac Našički

I.

MARIO GLAVATI iz Markovca Našičkog izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Markovac Našički.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-19
Markovac Našički, 16. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Zdravko Hvizdak, v.r.

20. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Markovac Našički, na konstituirajućoj sjednici od 16. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Markovac Našički

I.

DAMIR PAULIĆ iz Markovca Našičkog izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Markovac Našički.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-20
Markovac Našički, 16. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Mario Glavati, v.r.

21. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Velimirovac, na konstituirajućoj sjednici od 16. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Velimirovac

I.

MARIN KNEŽEVIĆ iz Velimirovca izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Velimirovac.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-21
Velimirovac, 16. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Marin Knežević, v.r.

22. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Velimirovac, na konstituirajućoj sjednici od 16. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Velimirovac

I.

KRISTIJAN LOLIĆ, mag.univ.el. iz Velimirovca izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Velimirovac.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-22
Velimirovac, 16. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Marin Knežević, v.r.

23. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Našice, na konstituirajućoj sjednici od 16. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Našice

I.

JOSIP MATEK, dipl.oec. iz Našica izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Našice.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-23
Našice, 16. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Josip Matek, dipl.oec., v.r.

24. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Našice, na konstituirajućoj sjednici od 16. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Našice

I.

HRVOJE ŠLEDER, ing. iz Našica izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Našice.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-24
Našice, 16. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Josip Matek, dipl.oec., v.r.

25. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Martin, na konstituirajućoj sjednici od 18. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Martin

I.

MIROSLAV UMILJANOVIĆ iz Martina izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Martin.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-25
Našice, 23. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Miroslav Umiljanović, v.r.

26. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Martin, na konstituirajućoj sjednici od 18. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Martin

I.

VLADO SERTIĆ iz Martina izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Martin.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-26
Našice, 23. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Miroslav Umiljanović, v.r.

27. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Jelisavac, na konstituirajućoj sjednici od 18. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Jelisavac

I.

FRANJO KANĐERA, dipl.ing. iz Jelisavca izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Jelisavac.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-27
Našice, 23. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Franjo Kandra, dipl.ing., v.r.

28. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Jelisavac, na konstituirajućoj sjednici od 18. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Jelisavac

I.

BOJAN KURIC iz Jelisavca izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Jelisavac.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-28
Našice, 23. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Franjo Kandra, dipl.ing., v.r.

29. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Vukojevci, na konstituirajućoj sjednici od 18. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Vukojevci

I.

MIRKO ŠTEFANČIĆ, mag.ing.el. iz Vukojevaca izabire se za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Vukojevci.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-29
Našice, 23. lipnja 2014.

PREDSJEDATELJ:
Mirko Štefančić, mag.ing.el., v.r.

30. Na temelju članka 78. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09, 4/12, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Vijeće Mjesnog odbora Vukojevci, na konstituirajućoj sjednici od 18. lipnja 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Vijeća
Mjesnog odbora Vukojevci

I.

SINIŠA BALOG iz Vukojevaca izabire se za potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Vukojevci.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 013-03/14-01/10
URBROJ: 2149/01-02-14-30
Našice, 23. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Mirko Štefančić, mag.ing.el., v.r.

AKTI ODBORA ZA STATUTARNO-PРАВNA PITANJA GRADSKOG VIJEĆA GRADA NAŠICA

1. Na temelju svoje nadležnosti iz članka 45. stavka 1. postavka 4. Statuta Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 6/09., 4/12., 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst) i članka 13. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14.) Odbor za statutarно-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Našica na 7. sjednici od 7. srpnja 2014. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela gradske uprave Grada Našica.

Pročišćeni tekst Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela gradske uprave Grada Našica obuhvaća Odluku o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 9/11.) te njene izmjene i dopune, objavljene u "Službenom glasniku Grada Našica", broj 1/14., u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Klasa: 023-05/14-01/07
Ur.broj: 2149/01-01-14-01
Našice, 7. srpnja 2014.

**PO OVLAŠTENJU PREDSJEDNIKA
Odbora za statutarно-pravna pitanja
Željko Nekić, dipl.iur., v.r.**

**ZAMJENIK PREDSJEDNIKA:
Mirko Štefančić, mag.ing.el., v.r.**

O D L U K A

o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela gradske uprave Grada Našica (pročišćeni tekst)

Odredbom članka 1. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine), izmijenjen je naslov Odluke.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ustrojstvo upravnih tijela gradske uprave Grada Našica, nazivi ustrojstvenih jedinica i njihov djelokrug te način upravljanja.

Odredbom članka 2. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine), riječi "upravnih odjela" zamijenjene su riječima "upravnih tijela".

Članak 2.

Unutarnje ustrojstvo, djelokrug, upravljanje kao i potreban broj službenika i namještenika uređuje se na način da Grad Našice može obavljati upravne i druge stručne poslove koji su mu zakonom, Statutom Grada i drugim propisima i aktima dani u nadležnost.

Članak 3.

Sjedište upravnih tijela gradske uprave Grada Našica je u Našicama, Trg dr. Franje Tuđmana, broj 7.

Odredbom članka 3. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine), članak 3. je izmijenjen.

Članak 4.

Sredstva za rad upravnih tijela osigurana su u Poračunu Grada.

Odredbom članka 4. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine), riječi "upravnih odjela" zamijenjene su riječima "upravnih tijela".

II. USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA GRADSKJE UPRAVE

Odredbom članka 5. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine) podnaslov II. je izmijenjen.

Članak 5.

Upravna tijela ustrojavaju se u skladu s rasporedom i opsegom poslova, prema srodnosti i međusobnoj povezanosti poslova, potrebama učinkovitog obavljanja zadataka i rukovođenja te odgovornosti u radu.

Upravna tijela neposredno izvršavaju i nadziru provođenje zakona, općih akata Gradskog vijeća i Gra-

donačelnika i dužni su svojim radom omogućiti ostvarenje prava i potreba građana u skladu sa zakonom i Statutom Grada Našica.

Odredbom članka 6. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine), u stavku 1. i 2. riječi "Upravni odjeli i odsjeci" zamijenjene su riječima "Upravna tijela".

Članak 6.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Našica i poslova državne uprave prenijetih na Grad, u Gradu Našicama ustrojavaju se upravna tijela, i to:

1. **Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša**
2. **Upravni odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti**
3. **Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu**
4. **Upravni odjel za proračun i financije.**

Unutar upravnih tijela iz stavka 1. ovog članka može se za obavljanje poslova, ovisno o srodnosti i povezanosti poslova, ustrojiti unutarnje ustrojstvene jedinice-odsjeci, a unutar odsjeka pododsjeci.

Odredbom članka 7. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine) u stavku 1. riječi "upravni odjeli i odsjeci" zamijenjene se riječima "upravna tijela", a riječi "(u daljnjem tekstu: upravna tijela)" se brišu. Iza stavka 1. dodan je novi stavak 2.

Članak 7.

1. Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša obavlja sljedeće:

- upravne i stručne poslove vezane za uređenja naselja i stanovanja, prostornog planiranja, komunalnih djelatnosti, zaštite i uređenja prirodnog okoliša, izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, razrez komunalne naknade i komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za uređenje voda, naknade za korištenje javnih površina te prisilnu naplatu istih;
- poslove uređenja prostora i urbanističkog planiranja, priprema izradu i prati provođenje planova i programa mjera za unapređenje stanja u prostoru, koordinira poslove na zahvatima u prostoru od važnosti za Grad i izradi prostornih planova i drugih dokumenata prostornog uređenja, prati stanje

u prostoru vezano uz provedbu propisa iz oblasti zaštite prirode, zraka, vode, otpada, te prikuplja podatke vezane uz katastar onečišćivača;

- upravlja poslovnim i stambenim objektima;
- brine se o održavanju nerazvrstanih cesta, zelenih i javnih površina, javne čistoće, javne rasvjete, uređenju Grada te provođenju komunalnog reda preko komunalnog redarstva;
- sudjeluje i osigurava djelovanje u obavljanju poslova potrebne dezinfekcije i deratizacije, održavanju groblja, dežurne pogrebne službe, prigodne dekoracije grada, održavanje autobusnih stajališta, sanaciji divljih deponija, higijeničarske službe te zaštiti životinja i bilja;
- poslove izrade općih akata Grada iz područja komunalnih poslova, graditeljstva i prostornog uređenja, osiguravanja uvjeta za gospodarenje javnim površinama u Gradu, te izdavanja rješenja o naknadi za davanje na korištenje javnih površina i poslove spomeničke rente, kao i pravne poslove vezane uz komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i graditeljstvo, kao i zastupanja u postupcima kod sudova i upravnih tijela;
- rješava o pravima i obvezama građana iz područja komunalnog gospodarstva;
- osigurava uvjete za izradu i provedbu programa zaštite okoliša;
- prati stanje u okolišu i mjeri imisije kad je to gradska obveza;
- osigurava uvjete za vođenje katastra onečišćenja okoliša;
- razmatra i priprema prijedloge proglašenja zaštite dijelova prirode na gradskom području,
- čuva dokumentaciju o prostornom uređenju i zaštiti okoliša;
- stručne poslove za zaštitu spomenika kulture i njihovu evidenciju;
- poslove vođenja i održavanja katastra vodova, registra ulica, kućnih brojeva i grafičke evidencije naselja i granica naselja;
- vodi katastarsko-zemljišnu evidenciju gradskih objekata i zemljišta;
- obavlja i druge poslove iz područja svoje odgovornosti ako oni nisu u djelokrugu drugih upravnih odjela.

Unutar ovog Odjela djeluje Odsjek za komunalni sustav.

Odsjek za komunalni sustav

Odsjek za komunalni sustav brine se o planiranju i provedbi investicija, osigurava praćenje stanja u komunalnom gospodarstvu i obavljanje komunalnih dje-

latnosti, osigurava praćenje cijena komunalnih usluga, izrađuje i osigurava realizaciju programa održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture u Gradu, kao i drugih mjera i programa za unapređivanje stanja u komunalnom gospodarstvu Grada. U Odsjeku se obavljaju i poslovi razreza komunalne naknade, komunalnog doprinosa i naknade za uređenje voda.

Komunalno redarstvo brine o provedbi Odluke o komunalnom redu i o provedbi drugih odluka iz djelatnosti komunalnog gospodarstva, nadzire provedbu koncesijskih ugovora, te provodi odluke i zaključke Gradskog vijeća i Gradonačelnika vezane uz obavljanje komunalnih djelatnosti.

Članak 8.

2. Upravni odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti obavlja sljedeće:

- pravne, protokolarnе, savjetodavne i administrativne poslove u vezi s djelokrugom rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela;
- usklađuje i koordinira djelovanjem između upravnih odjela gradske uprave i koordinira sa susjednim gradovima i općinama;
- poslove koji se odnose na radne odnose i ostvarivanje prava iz radnog odnosa djelatnika gradske uprave, poslove pisarnice i arhiva, održavanja poslovnog prostora gradske uprave i druge opće i pomoćno-tehničke poslove;
- poslove iz nadležnosti Grada u oblasti školstva, predškolskog odgoja, socijalne skrbi, rada, zdravstva, kulture, športa i tehničke kulture;
- stručne poslove za mjesne odbore.

U ovom Odjelu obavljaju se i drugi poslovi određeni zakonom i drugim propisima i općim aktima kao i poslovi koje mu povjeri Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

Članak 9.

3. Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu obavlja sljedeće:

- poslove vezane uz provođenje programa poticanja gospodarstva, te malog i srednjeg poduzetništva,
- poslove organiziranja sajmovi i stručnih skupova iz područja poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva,
- poslove vezane uz razvoj i unapređenje poljoprivrede, provođenje programa sufinanciranja projekata u poljoprivredi,
- provodi Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH,

- poslove vezane uz elementarne nepogode u svom djelokrugu,
- stručne poslove iz oblasti trgovine, ugostiteljstva, vatrogastva, zaštite od požara,
- poslove provođenja javne nabave,
- prati objavljivanje javnih natječaja ministarstava i fondova u RH i fondova EU, te prijavljuje projekte Grada na iste,
- poslove vezane uz Industrijsku zonu Našice,
- organizira rad komisija i povjerenstava vezanih uz nadležne poslove,
- surađuje s nadležnim županijskim, državnim i drugim tijelima iz područja svoje djelatnosti.

Članak 10.

4. Upravni odjel za proračun i financije obavlja sljedeće poslove:

- planiranja, izrade i praćenja izvršenja Proračuna Grada, izrade polugodišnjih izvješća i Završnog računa Proračuna, obavlja kontrolu financijskog knjigovodstva, knjiženje knjigovodstvenih promjena i sve ostale računovodstvene poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima;
- razreza i prisilne naplate poreza, prireza i drugih prihoda Grada, prati ostvarenje naplate gradskih prihoda, obavlja poslove pripreme, planiranja, izrade i praćenja izvršenja Proračuna Grada, izrađuje završni račun Proračuna, te obavlja poslove računovodstva Proračuna i financijskog izvješćivanja;
- izrade nacrtu Proračuna, izmjena i dopuna Proračuna, nacrt Završnog računa Proračuna, dinamički plan izvršavanja Proračuna, obavlja izvršavanje Gradskog proračuna te druge administrativne poslove u vezi s izvršavanjem Gradskog proračuna;
- izrade bilance računa prihoda i rashoda, vrši obračun i isplata plaća, raznih novčanih naknada, te vođenja propisane knjigovodstvene i financijske dokumentacije;
- stručne poslove vezane za izradu odluka o uvođenju poreza, prireza i drugih prihoda Grada, osigurava sustavno praćenje izvršenja odluka, predlaže porezne i druge propise radi unapređenja naplate gradskih prihoda i doprinosa, izrađuje rješenja o razrezu te o ovrsi radi provedbe općih akata o porezima, doprinosima i naknadama;
- prati, planira i izvršava gradske kreditne obveze;
- prati i primjenjuje sve zakonske propise iz područja financija, računovodstva i knjigovodstva;

- obavlja računovodstvene i administrativne poslove za Javnu vatrogasnu postrojbu Našice;
- obavlja i druge poslove iz područja svoje odgovornosti ako oni nisu u djelokrugu drugih upravnih odjela.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO I UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA

Odredbom članka 8. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine), podnaslov III. je izmijenjen.

Članak 11.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu gradske uprave Grada Našica.

Pravilnikom iz stavka 1. ovog članka uređuje se unutarnje ustrojstvo, upravljanje, nazivi radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radno mjesto, opis zadataka i poslova na radnim mjestima, potreban broj službenika i namještenika u pojedinom upravnom tijelu kao i druga pitanja važna za rad upravnih tijela.

Pravilnikom iz stavka 1. ovog članka u upravnim tijelima se mogu kao unutarnje ustrojstvene jedinice, ovisno o srodnosti i povezanosti poslova, ustrojiti odsjeci, a unutar odsjeka pododsjeci.

Pravilnik iz stavka 1. ovog članka donosi Gradonačelnik na prijedlog pročelnika upravnih odjela.

Upravnim odjelima upravljaju pročelnici upravnih odjela.

Odsjekom kao unutarnjom ustrojstvenom jedinicom u okviru upravnih tijela upravlja voditelj Odsjeka.

Odredbom članka 9. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine), članak 11. je izmijenjen.

Članak 12.

Pročelnike upravnih odjela imenuje Gradonačelnik nakon raspisanog i provedenog javnog natječaja.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u upravnim odjelima popunjavaju se putem javnog natječaja. Odluku o raspisivanju javnog natječaja i izboru kandidata donosi pročelnik upravnog odjela.

Pročelnici su za svoj rad odgovorni Gradonačelniku, a voditelj Odsjeka odgovoran je pročelniku odjela u

čijem je sastavu njegova ustrojstvena jedinica.

Odredbom članka 10. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine), stavak 1. je izmijenjen.

Članak 13.

Savjetodavno tijelo gradonačelnika je Kolegij koji sačinjavaju pročelnici upravnih odjela Grada i druge stručne osobe koje odredi Gradonačelnik.

IV. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI U UPRAVNIM TIJELIMA

Odredbom članka 11. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine), podnaslov IV. je izmijenjen.

Članak 14.

Upravne i stručne poslove u upravnim tijelima Grada Našica obavljaju službenici i namještenici raspoređeni na radna mjesta sukladno važećim propisima.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove u upravnim tijelima u kojima rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Odredbom članka 12. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine), u stavku 1. i 2. riječi "Upravnim odjelima" zamijenjene su riječima "upravnim tijela".

Članak 15.

Službenici i namještenici se primaju i raspoređuju na radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu gradske uprave Grada Našica.

Na pitanja prava, obveza i odgovornosti službenika i namještenika koja nisu uređena ovom Odlukom i Pravilnikom o unutarnjem redu gradske uprave primjenjuje se važeći Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i na temelju zakona doneseni propisi.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 9/08. i 1/11.).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Našica".

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela gradske uprave Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", broj 1/14., koja je stupila na snagu 13. ožujka 2014. godine).

Članak 13.

Ovlašćuje se Odbor za statutarно-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Našica na utvrđivanje i objavu pročišćenog teksta Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela gradske uprave Grada Našica.

Članak 14.

Ova Odluka o izmjenama i dopuni stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Našica".

Izdavač: Grad Našice – odgovorni urednik: Pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Našica, Uređenje i izdavanje: Upravni odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Našica, Trg dr. Franje Tuđmana 7, telefon (031) 618-172, e-mail: grad@nasice.hr. Cijena pojedinog broja je 20,00 kn, a godišnja pretplata od 150,00 kn ostvaruje se uplatom na IBAN: HR14 2500 0091 8278 0000 5 (Grad Našice) s pozivom na broj 68 7706 - OIB uplatitelja s naznakom „Za Službeni glasnik Grada Našica“. Tisak: TISAK d.o.o. Našice - *digitalni tisak*.